

TC.
AKKUŞ KAYMAKAMLIĞI
Akkuş Anadolu Lisesi Müdürlüğü



STRATEJİK PLAN

2019-2023



İstiklal Marşı

Korkma sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma; kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl
Kahraman ırkıma bir gül, ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, hakka tapan, milletimin istiklâl

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakini sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet! dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler hakkın.
Kim bilir belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri «toprak!» diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda, fişkırarak, toprağı sıksan şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi şudur ancak emeli,
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar - ki şahadetleri dinin temeli -
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli,

O zaman vecdile bin secde eder - varsa - taşım.
Her cerihamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruhu mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır; hakka tapan, milletimin istiklâl.

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyet'ini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici bedhahların olacaktır.

Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler.

Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir.

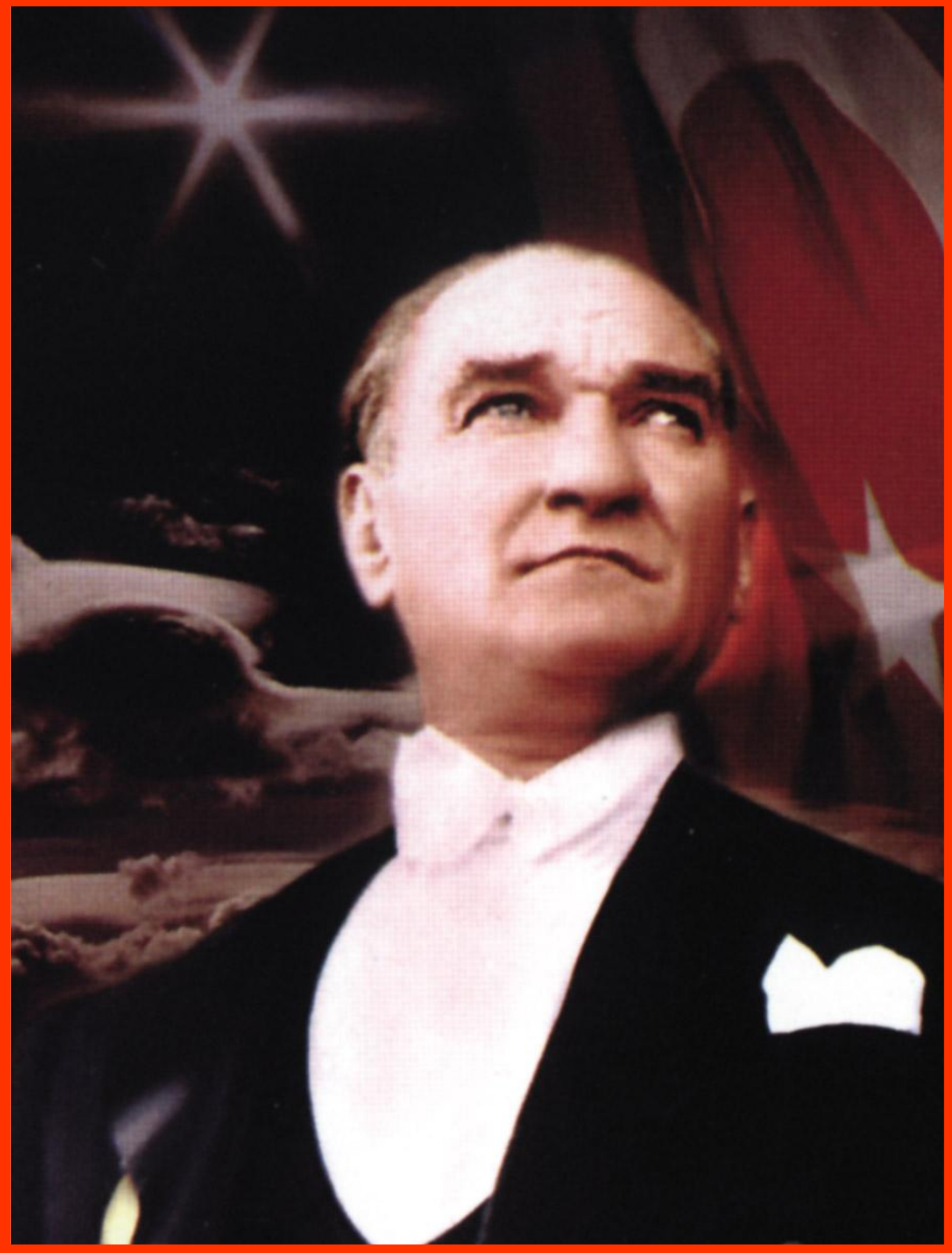
Bütün bu şeraitten daha eflm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevhilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. ATATÜRK 20 Ekim 1927



“En mühim ve feyizli vazifelerimiz Milli Eğitim isleridir. Milli Eğitim islerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kuruluşu ancak bu suretle olur. Eğitimdir ki bir millet ya özgür, bağımsız, sanlı ve yüce bir toplum halinde yasatır ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



OKUL MÜDÜRÜ'NÜN SUNUŞU

Eğitimin, ülke ve millet ufkunda ulaşılması planlanan hedefler açısından stratejik öneme sahip olduğu bilinciyle 2023 vizyonu çerçevesinde 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Hazırlanan bu beş yıllık planda yenilikçi ve dinamik bir sistem oluşturarak çok yönlü, bilgi ve becerisini davranışa dönüştürebilmiş bireyler yetiştirip bireyin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap veren çağın gerekliliklerine uygun bir eğitim hedeflenmiştir.

Akkuş Anadolu Lisesi olarak; dayandığı değerlerden aldığı güçle geleceği kuşatan, bilimi kendine rehber edinen, toplumsal duyarlılığı gelişmiş, özgüveni yüksek, ilgi ve yeteneklerini keşfetmiş ve geliştirmiş bireyler yetiştirecek bir eğitim sunmayı amaçlamaktayız. 2019-2023 yıllarına ait stratejik planımızda ayrıca öğrencilerimizin; “araştıran, sorgulayan, sağlıklı analiz yapabilen, evrensel değerleri kültürel değerlerimizle harmanlamış, aklın ve bilimin aydınlığında hareket edebilen bireyler” olarak yetiştirilmeleri için gereken çalışmaların yapılmasına yer verilmiştir.

Serkan ORHAN
Akkuş Anadolu Lisesi Müdürü



ÖNSÖZ

Günümüzde eğitim; binlerce okulda milyonlarca öğrenci, öğretmen ve daha da fazlası eğitimin organizasyonu ile ilgilenen yöneticiler, karar vericiler, denetleyiciler, özel destekleyiciler, araştırmacılar, velilerden oluşan büyükçapta bir sistemdir. Şüphesiz ki bu denli geniş bir ağa sahip eğitim sisteminden beklenen, zamanın ruhuna uygun hareket kabiliyetine sahip, 21.yy.'ın ihtiyaçlarına cevap veren bir yapıya kavuşmasıdır.

Son dönemlerde okullarda yapılan birçok değişikliğe rağmen okulların davranış ve organizasyon özellikleriyle eğitimin temel yapısında sorunların bittiğini söyleyemeyiz.

Eğitimsistemimizin 21.yuzyılın öğrenme ihtiyaçlarına ne kadar uygun olup olmadığı sorusugüncelliğini korumaktadır. Günümüzde kısaca tarif edecek olursak “bilgi tabanlı öğrenme organizasyonlarına” dönüşümeihtiyaç vardır. Hala var olan baskın model mi yoksa okullarınyerine toplumların bugün ve yarınının bilgi tabanlarına uygun “öğrenme organizasyonları” mı kullanılmalıdır? Ne dereceye kadar okullar, okul sistem didaktiklerini ve geleneksel sınıfkalıplarını kırmaya isteklilerdir? Yaratıcı bilgi kadar bilgi-dağıtımı ile ilişkili olan “öğrenme organizasyonlarına” ne kadar yakınlar? Bizler hayati önemtaşıyan bu sorunların çözümündeokulların “dinamik bir yapıya” dönüşmesinin zorunlu olduğunu düşünüyoruz.

Bu dinamik donuşum surecinde okullardan beklenen çevreye uyum sağlayabilmeleri Veçevreyideğişime hazırlayabilmeleri, acık ve dışa donuk stratejiler geliştirmeleridir. Bu anlamda, 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve

kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması bir fırsat olmuştur.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak okulumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağını, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu gösteren süreci analiz etmeye çalıştık. Stratejik Planı hazırlarken en çok üzerinde durduğumuz nokta basta öğrenci ve öğretmenler olmak üzere velilerimiz, okul destek kuruluşları ve okul çalışanlarının arasındaki uyum mümkün olan en yüksek seviyeye çıkarmak ve bu paydaşlardaki kurum aidiyet kültürünü üst seviyelere taşımaktır. Çünkü bu unsurların eşgüdümle çalışması öngörülen hedeflerin gerçekleştirilmesini olanaklı kılacaktır.

Öğretmenlerin profesyonel olarak işlerinin doğal bir parçası olan meslektaşlarıyla bilgi alışverişinde bulunmaları, meslektaşlarına ait değişik fikirlere ve bilgi ürünlerine olan inancı içeren psikolojik bir dönüşüme ihtiyaç vardır. Sistem seviyesinde, öğretmenleri ve okul çalışanlarını bir araya getirecek bunun gibi aktivitelerin bulunması gerekir. Bu tip organizasyonların kurum kültürünün benimsenmesinde etkin rol oynayacağını düşünüyoruz.

Akkuş Anadolu Lisesi 2019 – 2023 Stratejik Planı öğretim boyutunda yer alan çalışanların kurumla aidiyet ilişkisinin sağlanması temel motivasyonlarımızdan biridir. Eğitimdeki organizasyon ve yapıdaki önemli değişiklikler olarak adlandırılan birçok faktör Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin öğrenimdeki yaygın etkisidir. İnternet ve bilgisayar kullanımında günümüzde esaslı bir büyüme vardır.

Birçok okul bilgisayar ve internet gibi iyiekipmanlarla donanmasına rağmen, geleneksel öğrenme teknikleri kullanıldığı için beklentiler tam olarak karşılanamamaktadır. Bu yüzden ekipmanlara yapılan yatırımlardan bile daha önemlisi, materyaller ve insan uyumudur. Bu anlamda öğretmenlerinin sahip olduğu becerilere, davranışlara ve öğrenme çevrelerine yoğunlaştık. Bilgi ve İletişim teknolojilerinin yaratıcı ve anlayışlı kullanımının bu sayede mümkün olduğunu düşünüyoruz. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve yatırımlarının derecesi yenilik ve reform için güçlü bir etkisi sağlamaktadır. Bu öğrenciler ve öğretmenler arasında değişen bir ilişki anlamına gelir, her ikisi için de farklı yaklaşımlara fırsat yaratır.

**Akkuş Anadolu Lisesi
Stratejik Planlama Ekibi**

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	
Önsöz	
Tablolar Dizini	
Şekiller Dizini	
Kısaltmalar	
Tanımlar	
1. BÖLÜM	
STARATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ VE YÖNTEM	
Giriş	
Stratejik Plan Hazırlama Süreci	
Stratejik Planlama Modeli	
Stratejik Planlama Üst Kurulu	
Stratejik Planlama Ekibi	
2. BÖLÜM	
MEVCUT DURUM ANALİZİ	
Tarihsel Gelişim	
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	
Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler	
Paydaş Analizi	
Kurum İçi Analiz	
Kurum Dışı Analiz	
Üst Politika Belgeleri	
Paydaş Matrisi	
GZFT Analizi	
PEST Analizi	
Gelişim Sorun Alanları	
Stratejik Plan Mimarisi	

3.BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

Misyon	
Vizyon	
Temel Değerler	
Stratejik Plan Genel Tablosu	
Stratejik Amaç , Hedef ve Tedbirler	
Eğitim ve Öğretime Erişim	
Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Kurumsal Kapasite	
Çevre Bilinci ve Sürdürülebilirlik	
Güvenli Bir Çalışma Ortamı Sağlamak	

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme tablosu	
-------------------------	--

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Akkuş Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planın Değerlendirilmesi	
2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	
Ek-1 : Yıllık çalışma planı	
Ek-2: OGYE imza sirküsü	
Kaynakça	

TABLolar DİZİNİ

TABLO 1	Yasal yükümlülükler ve mevzuat	
TABLO 2	Faaliyet Alanları ve Hizmetleri	
TABLO 3	Kurul ve Komisyonlar	
TABLO 4	İnsan kaynakları unvan dağılımı	
TABLO 5	İnsan kaynakları görev/branş dağılımı	
TABLO 6	Personel eğitim durumu	
TABLO 7	Personel yaş durumu	
TABLO 8	Personellerin katıldıkları seminerler	
TABLO 9	Öğrenci sayıları	
TABLO 10	Yükseköğretim başarı oranı	
TABLO 11	Sosyal kulüpler ve danışmanlar	
TABLO 12	Okul yerleşim alanı	
TABLO 13	Okul sosyal alanlar	
TABLO 14	Okul fiziki alanlar	
TABLO 15	Teknolojik durum	

ŞEKİLLER DİZİNİ

ŞEKİL 1	Akkuş Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Modeli	
ŞEMA 1	Akkuş Anadolu Lisesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	
ŞEMA 2	Disiplin Şeması	
ŞEMA 3	OGYE	
ŞEMA 4	Organizasyon Şeması	
ŞEMA 5	Planlama Giderleri	

KISALTMALAR

MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
AAL	Akkuş Anadolu Lisesi
SPE	Stratejik Planlama Ekibi
SPÜK	Stratejik Planlama Üst Kurulu
OGYE	Okul Gelişim Yönetim Ekibi
GZFT	Güçlü,Zayıf,Fırsat, Tehdit
PEST	Politik,Ekonomik,Siyasal,Teknolojik
HİE	Hizmet İçi Eğitim
PG	Performans Göstergesi
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
PDR	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Servisi
TYT	Temel Yeterlik Testi
AYT	Alan Yeterlik Testi
YKS	Yükseköğretim Kurumları Sınavı
OAB	Okul Aile Birliği
OKY	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

TANIMLAR

Genel Bütçe: Devlet tüzel kişiliğine dâhil olan ve 5018 sayılı Kanuna ekli (I) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin bütçesidir.

Hesap Verebilirlik: Kendilerine kaynak tahsis edilenlerin ya da yetki verilenlerin bu kaynakları ve yetkileri ne kadar iyi kullandıklarını sergileme sorumluluğunu ifade etmektedir.

İnformal Öğrenme: Bilinçli bir öğrenme sürecine girmeksizin içgüdüler (merak, gözlem) veya ihtiyaçlar sonucunda doğal olarak gerçekleştirilen öğrenme.

Kamu Hizmet Envanteri: Etkin, verimli, hesap verebilir, vatandaş beyanına güvenen ve şeffaf bir kamu yönetimi oluşturmak; kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere, idarelerin uyması gereken usul ve esaslardır.

Katılımcılık: Vatandaşların karar mekanizmasına ve yönetim sürecine temsil yolu ile ya da doğrudan dâhil olmaları.

Kurumsal Aidiyet Duygusu: Kurumun temel değerleri kurum aidiyetinin çekirdeğini oluştururken, kurum çalışanlarının mutluluğu, davranış ve ilişki kurma biçimleri kurum aidiyetinin dışa yansıyan yüzüdür.

Literatür Taraması: Var olan kaynaklar içerisinde belirli bir konunun detaylı biçimde araştırılması ve o konuya ait verilerin sistemli biçimde toplanması sürecidir.

Öğretmenlik Mesleği Genel ve Özel Alan Yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki Öğrenmelerin Tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Stratejik Yönetim: Stratejik yönetim bir organizasyonun hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesini, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini belirlemesini sağlayan yönetim sürecidir.

Yönelme/Yönlendirme: Öğrencilerin, ilgi, istek, yetenek ve kişilik özelliklerini dikkate alarak, olumlu bir benlik kavramı geliştirebilmelerine, seçeneklerden haberdar olmalarına, potansiyellerinin farkında olarak onu geliştirmeye çalışmalarına, bu doğrultuda kararlar alabilmelerine, aldıkları kararların sonuçlarını görebilmelerine ve sorumluluğunu almalarına yönelik bilimsel hizmetlerin düzenli ve sürekli bir biçimde verilmesidir.

KURUM KİMLİK BİLGİSİ

İli /İlçesi : ORDU/ Akkuş
Okul Adı : Akkuş Anadolu Lisesi

A)OKUL KİMLİK BİLGİSİ

Adresi	YAZLIKBELEN MAH. ATATÜRK CAD.			
Tel. ve Faks	452 611 26 71/ 452 611 26 71			
Elektronik Posta Adresi	751031@meb.k12.tr			
Web Sayfası Adresi	http://akkusanadolulisesi.meb.k12.tr/			
Okulun Öğretime Açıldığı Tarih	1957			
Öğretim Şekli	Tam Gün			
Toplam Derslik Sayısı (Kullanılan, Kullanılmayan)	12			
Öğrenci Sayısı	Kız	156	Toplam	256
	Erkek	100		
Öğretmen Sayısı	Bayan	5	Toplam	18
	Erkek	13		
Şube başına düşen öğrenci sayısı	21			
Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı	0			
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14			
Öğretim Bina Sayısı	1			
Ek bina ihtiyacı	Var <input type="checkbox"/>		Yok <input checked="" type="checkbox"/>	
Kat ilavesi	Yapılır <input type="checkbox"/>		Yapılmaz <input checked="" type="checkbox"/>	

BÖLÜM-1

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

1- STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ VE YÖNTEM

1- GİRİŞ

Kamu kurumlarında stratejik planlamanın gündeme gelmesi, yönetim anlayışının, arz vetaleplerdeki değişimlerin bir sonucu olarak ortaya çıkmıştır. Stratejik plan çalışmalarıyla kurumlar dış çevrede oluşan fırsatları kullanabilmeyi, oluşabilecek tehditlere karşı tedbirlerini almayı, örnekleri içerisinde farklı olmayı amaçlamaktadır. Bu yönüyle planlama, kurumun gelecek öngörüsünü tespit etmek ve hedefler koymak için de önemli bir yol haritası oluşturmaktadır.

Kurumların değişen dünyaya ayak uydurabilmek için uzun dönemli bir vizyona sahip olmaları ve gerekli stratejileri belirleyerek uygulamaya koymaları gerekmektedir. Bu şekilde hazırlanmış bir plan sayesinde kurumlar, hedeflerini belirleyerek değişim doğrultusunda bir yön belirleyip hedeflerine doğru yol alacaklardır.

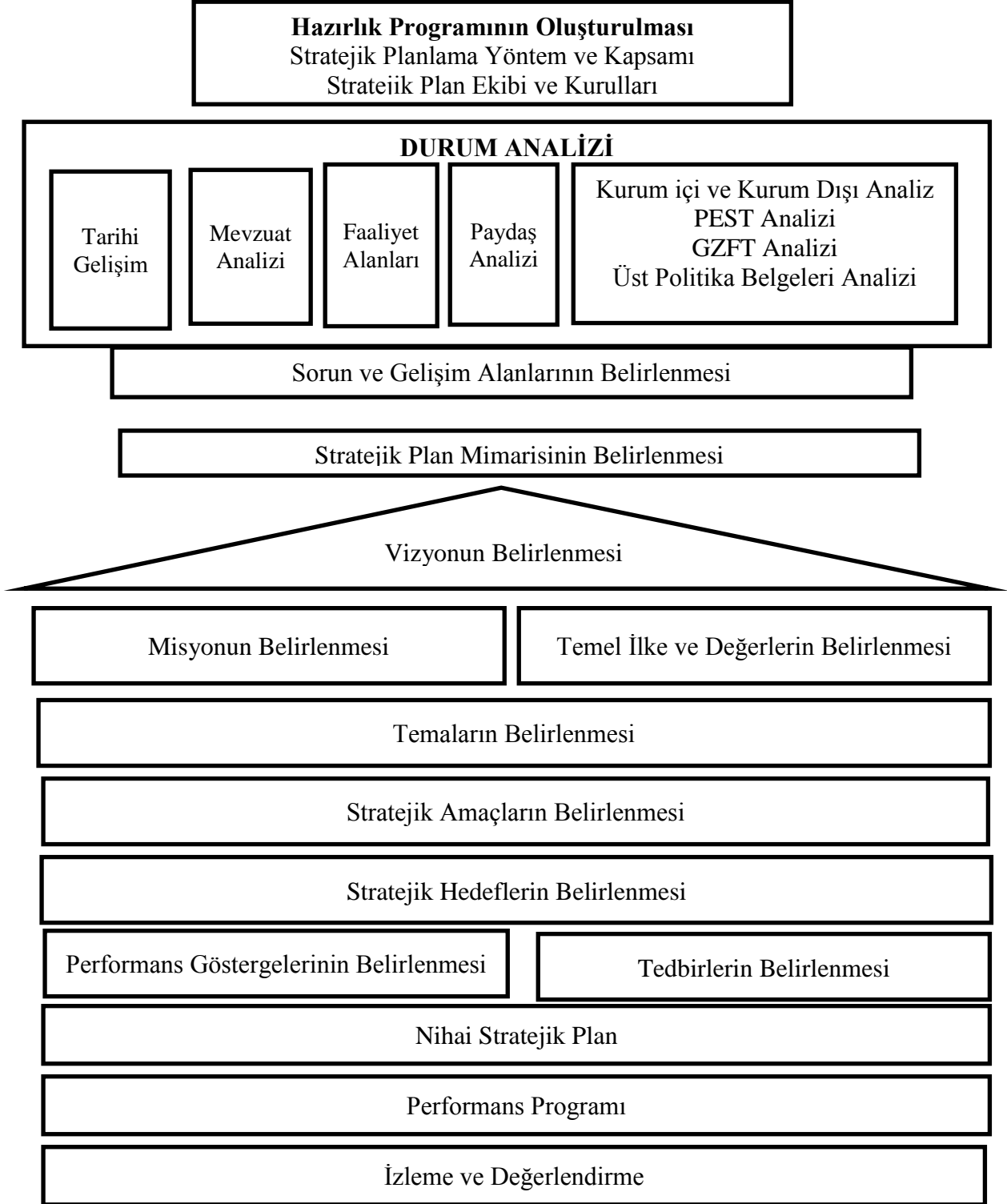
Yasal düzenlemeleri ve üst politika belgelerini dayanak alan Akkuş Anadolu Lisesi Müdürlüğü, değişime liderlik etmek, kurumsal kapasitesini daha da geliştirmek; değişen koşullara ayak uydurabilmek; bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği nokta arasında giden yolu belirlemek için Stratejik Planını hazırlamıştır.

Stratejik Plan'ın başarıya ulaşması için, mevcut durumun gözden geçirilerek gerçekleştirilecek amaç ve hedefler oluşturulması önem arz etmektedir. Planlama sürecinin hazırlık aşamasından sonra belirli aralıklarla yapılacak olan izleme ve değerlendirme çalışmaları da amaçların gerçekleşme ve sapma değerlerini öğrenmek adına önemli bir aşamadır.

Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandankurumsal kültür ve kimliğin gelişimine de destek olacaktır.Müdürlüğümüz, stratejik yönetimin ilk safhası olan planlamayı, sadece bir belge olarak değil2023 vizyonuna giden önemli bir araç olarak görmektedir.

2. STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ

Okulumuzda MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 18.09.2018 tarih ve 10.06.01-E.16702371 sayılı genelgeside görüldüğü gibi 2019-2023 stratejik plan hazırlama süreci başlatılmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlama Süreci

3- STRATEJİK PLANLAMA MODELİ

Akkuş Anadolu Lisesi 2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temelaşmaları şunlardır:

Kurul ve ekiplerin oluşturulması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi:

Akkuş Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Plan Üst Kurulu: Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, 1 Öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı ve Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesi olmak üzere toplam 6 üyeden oluşmuştur.

Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından durum analizi raporu incelenmiş ve üst kurulun durum analizi ile ilgili görüş ve önerileri doğrultusunda düzenlemeler yapılmıştır. Okulumuzun taslak olarak hazırlanan misyon, vizyon, temel ilke ve değerleri ile ilgili çalışma da üstkurulun görüşüne sunulmuş ve kuruma ait misyon, vizyon, temel ilke ve değerler üst kurulundeğerlendirmesi sonucunda belirlenmiştir. Stratejik Plan Üst Kurulu okulumuza ait 2019-2023 stratejik planın taslak metnini inceleyerek değerlendirmiş, taslak planla ilgili görüş ve önerilerini stratejik plan hazırlama ve koordinasyon ekibine iletmiştir.

MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 18.09.2018 tarih ve 10.06.01-E.16702371 sayılı genelgesi kapsamında öncelikle Akkuş Anadolu Lisesi Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama ekibi oluşturulmuştur.

4. STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Serkan ORHAN	OKUL MÜDÜRÜ
2	Hakkı KAŞIKÇIOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Uğur TÜRKMEN	ÖĞRETMEN
4	Mehmet AKSU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Orhan ÇÖPOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

5-STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Hakkı KAŞIKÇIOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Mustafa KOÇAK	ÖĞRETMEN
3	Ali Samet TOPÇU	ÖĞRETMEN
4	Mustafa ÇAMYAR	ÖĞRETMEN
5	Volkan KORKMAZ	ÖĞRETMEN
6	Özge GÜMÜŞ	ÖĞRETMEN
7	Mehmet AKSU	GÖNÜLLÜ VELİ
8	Cafer GÖKMEN	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM-2

MEVCUT DURUM ANALİZİ

1- KURUMUN İŞLEVİ VE ÇALIŞMA ALANINA GENEL BAKIŞ KURUMUN HUKUKSAL STATÜSÜ VE KURULUŞ YILI

Okulumuz 2013 yılında 4+4 Temel eğitim üzeri eğitim olmak üzere 4 yıllık Anadolu Lisesine 10/06/2013 tarih ve 1306895 sayılı onayı ile dönüştürülmüştür.

TARİHSEL PERSPEKTİF VE GEÇİRDİĞİ ÖNEMLİ AŞAMALAR

Akkuş ilçesi 1954 tarihine kadar ilçesine bağlı bir nahiye durumunda iken 4 Mart 1954 yılında ilçe olmuştur.İlkokulu bitiren öğrencilerin bir kısmı yatılı okullara giderken bir kısmı da çevre il ve ilçelerde öğrenimlerini güçlüklerle sürdürmeleri ve öğrenci sayılarında giderek artışların olması ilçemizde ortaokul ve lise ihtiyacını ortaya çıkarmıştır.1957 yılında ortaokul açılması için onay alınmış olup, ilkokul binası olarak yapılan ve daha sonra ortaokula devredilen üç derslikli binada 1 Kasım 1958'de Akkuş Ortaokulu eğitim öğretime açılmıştır.Akkuş Ortaokulu yeterli olmayan imkanlarla beraber bu binada 1968 yılına kadar eğitim öğretime devam etmiştir.Sürekli artan öğrenci sayısından dolayı ihtiyaca cevap veremeyen mevcut binanın yerine o zaman yeni yapılan ve şu an Cumhuriyet İlkokulu binası olarak kullanılan binaya taşınmıştır.Mevcut binada 1975 yılına kadar ortaokul olarak eğitim-öğretim yapılmış ve artan öğrenci sayısına nedeniyle liseye ihtiyaç duyulduğu için 1975-1976 eğitim öğretim yılından itibaren mevcut bina Akkuş Lisesine çevrilerek ortaokul lisenin bünyesine alınmış ve 1994-1995 eğitim öğretim yılına kadar bu şekilde devam etmiştir.07/08/1995 tarihli ve 703.3/6644 sayılı bakanlık oluru ile Orüs İlkokulu ile binalar takas edilip,1995-1996 eğitim öğretim yılından itibaren Akkuş Lisesi olarak eğitim öğretime Orüs İlkokulu binasında devam edilmiştir. Bu Binanın da zamanla yetersiz gelmesi nedeniyle iki kat ve altı derslikli olan bina üzerine bir kat ilave dilerek derslik sayısı 11'e çıkarılmıştır.Akkuş Lisesi olarak 1995-1996 eğitim öğretim yılından 2012-2013 eğitim öğretim yılına kadar bu binamızda hizmet verilmiş olup Milli Eğitim Bakanlığının 27/05/2013 tarihli ve 69543144/105.01/1123838 sayılı oluru ile 2013/2014 eğitim öğretim yılından itibaren Akkuş Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretime devam etmiştir. Okul binasının yapılan incelemelerde yıkılma riski olması nedeniyle 06.04.2016 tarihinde İMKB YBO bünyesinde 2016/2017 yılı sonuna kadar eğitim öğretim faaliyetleri devam ettirilmiştir. Yeni yapılan okul binasına geçiş aşamaları devam etmektedir.

Okulumuzda halen 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 15 öğretmen, 1 memur, 6 sigortalı işçi görev yapmakta olup 156 kız, 100 erkek olmak üzere toplam 256 öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir.

2-YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

MEB'e bağlı bir devlet okuludur. Bu sebeple eğitim felsefemizi ve hedeflerimizi oluştururken 1739 sayılı yasa ile belirtilen "Milli Eğitimin Genel Amaçları ve Temel İlkeleri" ne uygun olması zorunluluğunu tüm yaklaşımlarımızda dikkate almaktayız.

Tablo 1 :Yasal Yükümlülükler ve Mevzuatlar

SIRA NO	KANUNLAR
1	Milli Eğitim Temel Kanunu
2	Devlet Memurları Kanunu
3	TC. Anayasası
4	5018 Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
5	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

SIRA NO	YÖNETMELİKLER
1	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
2	Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
3	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizm. Yönetmeliği
4	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
5	MEB Resmî Okullarda Yatılık ve Bursluluk, Sos. Yard. ve Okul Pans. Yönetmeliği
6	Milli Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerin Norm Kadro Yönetmeliği
7	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
8	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
9	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Kılık ve Kıyafet Yönetmeliği
10	Milli Eğitim Bakanlığı Servis Araçları Yönetmeliği

SIRA NO	YÖNERGELER
1	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
2	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
4	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Ödül verilmesine İlişkin Yönerge
5	Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
6	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Standart Yönergesi

SIRA NO	BAKANLAR KURULU KARARLARI VE TEBLİĞLER
1	Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek ders saatleri Kararı
2	Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği

3-FAALİYET ALANLARI ÜRÜNLER VE HİZMETLER

Akkuş Anadolu Lisesinin faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

Tablo 2: Faaliyet Alanları Ve Hizmetleri	
FAALİYET ALANI 1- YÖNETİM	
Hizmet 1	Planlama
Hizmet 2	Görev dağılımı
Hizmet 3	Destek kuruluşları koordinasyonu
Hizmet 4	Denetim
Hizmet 5	Kaynak ihtiyacı ve bütçeleme
Hizmet 6	Öğretim faaliyetlerinin amaçlara uygun olarak yürütülmesi
Hizmet 7	Organizasyon ve iş tanımı

Faaliyet Alanı 1:Yönetim ; Okul genelindeki yönetsel etkinlikler MEB mevzuatı doğrultusunda Okul Yönetimi ve OGYE tarafından planlanır. Planlama yapılırken, dağıtılacak olan görev ve sorumluluklarda çalışanların bu konudaki yetkinliği göz önünde bulundurulur. Bu etkinlikleri yürüten çalışanların görev ve sorumluluk alanları yönetim tarafından belirlenir. Okul çalışanlarının görev ve sorumluluk alanlarındaki performansı yöneticiler tarafından izlenerek, sene sonunda başarı belgesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teklifte bulunulur.

FAALİYET ALANI 2- EĞİTİM VE ÖĞRETİM	
Hizmet 1	Kitap Seçimi
Hizmet 2	Haftalık Ders Programı
Hizmet 3	Zümre Başkanları Toplantıları ve Zümreler Arası İşbirliği
Hizmet 4	Müfredata uygun olarak yıllık planların yapılması
Hizmet 5	Zümre Toplantılarının Yapılması
Hizmet 6	Ölçme ve Değerlendirme-Ortak Sınavların Uygulanması

Faaliyet Alanı 2: Eğitim – Öğretim;

Kilit surecimizdir. Bu süreç de diğerleri gibi yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yürütülür. Ayrıca okulumuzu ve çevrenin olanaklarını da göz önüne alarak okul genelinde bütün çalışanlar tarafından daha iyi başarı elde etmek için özel caba gösterilir.

Her öğretim yılı sonunda zümre öğretmenler kurulu MEB Tebliğler Dergisi'nde, Talim Terbiye Kurulu'nun onayından geçen ders kitabı, kaynak kitap olarak gösterilebilecek bütün yayınlanmış yazılı eserlerin incelenerek okutulması veyayararlanması kararlaştırılarak Okul Müdürü'nün onayına sunulur. MEB'in tavsiye etmediği hiçbir eser öğrenciye okutulamaz. Haziran ayında ya da okul açılmadan önceki Öğretmenler Kurulu'nda Zümre başkanları aynı dersleri okutan zümre öğretmenleri toplayarak yeni öğretim yılında okutmak istedikleri sınıfdüzeylerini gösteren yazılı görüşlerini alırlar. Dilekçeleri, okuldaki mesleki kıdem suresi vekikey dağılıma göre değerlendirilir. Bu değerlendirmeyi yaparken ders saati sayısı için kıdem,gireceği sınıflar için bilgi birikimi, deneyimi ve mesleki performansı gibi kriterleler baz alınır.

Boş gün planlamasında öğretmen talepleri dikkate alınır. Müdür Yardımcısı Eylül ayı başında öğretmen dağılımını okul ders programında gösterir. Müdür Yardımcıları bu programı imza karşılığı zümre öğretmenlerine dağıtır.

Ders programları hazırlandıktan ve sınıf öğretmen dağılımları yapıldıktan sonra rehberlik servisi şube, sınıf rehber öğretmeni dağılımını hazırlar ve Müdür Yardımcılarına iletir. Rehber öğretmen sınıfına giren öğretmenler içinde ders saati sayısı fazla olanlardan seçilir. İlk zümre toplantısında yönetmelikler doğrultusunda müfredat yıllık planı hazırlanır. Yıllık planlarda okutulacak ders ve konuların genel amaçları, kullanılacak araçgereçler, uygulanacak yöntem ve teknikler, sınav tipleri ve sayıları ödev konuları, Atatürk İlke ve İnkılapları yönergesi doğrultusunda yapılacak çalışmalar belirlenir.

Yapılan planlamalarda alınan kararlar bütün Zümre Öğretmenler Kurulu'nda gözden geçirilerek öz değerlendirme yapılır, aksayan yönler için zümrelerde planlar doğrultusunda gerekli önlemler alınır.

Öğrencinin başarısı yazılı, uygulamaları ,performans ve proje uygulamaları, derslerin özelliklerine göre değerlendirilir.

FAALİYET ALANI 3- EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

Hizmet 1	Öğrenci işleri
Hizmet 2	Rehberlik
	Konferans ve paneller
	Meslek tanıtım organizasyon
	Bireysel görüşmeler
	Veli bilgilendirme toplantıları
	Organizasyon ve iş tanımı
Hizmet 3	Disiplin kurulu
Hizmet 4	Onur kurulu
Hizmet 5	Arşiv
Hizmet 6	Sosyal kültürel faaliyetler
Hizmet 7	Geziler
Hizmet 8	Turnuvalar
Hizmet 9	Yarışmalar
Hizmet 10	Törenler

Faaliyet Alanı 3: Eğitim-Destek Hizmetleri; Devam- devamsızlık/ sınıf geçme defterlerinin düzenlenmesi, karneler-ödüller, öğrencilerin sınıflara dağılımı ve alan seçimleri, kayıt, mezuniyet işlemleri gibi öğrenci işlerini kapsar. Müdür yardımcıları tarafından yürütülür. Rehberlik hizmetleri rehberlik yönetmeliği doğrultusunda yürütülür.

Bu yönetmeliğin amacı rehberlik araştırma merkeziyle okul rehberlik hizmetlerinin kuruluş ve işleyişine ilişkin esasları düzenlemektir. Bu doğrultuda eğitim öğretim yılının başında yapılan öğretmenler kurulunda rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu üyeleri seçilir. Bu komisyon yılda 4 kez toplanır.

Bu çalışmaların amacı bireyin kendini tanıması, gerçekçi kararlar alması, kapasitesini kendine en uygun düzeyde geliştirmesi, çevresiyle sağlıklı bir iletişim kurması ve böylece kendini geliştirmesidir. Varsa sorunlu öğrenciler ve velilerle birebir görüşmeler yapılır.

FAALİYET ALANI 4- DİĞER HİZMETLERİ

Hizmet 1	Temizlik hizmetleri
Hizmet 2	Bakım, onarım
Hizmet 3	Kantin kira geliri
Hizmet 4	Öğrenci taşıma ve yemek hizmetleri
Hizmet 5	Taşınır Mal ve Envanter Yönetimi
Hizmet 6	Genel Bütçeden Gelen Ödenekler
Hizmet 7	Bağışlar
Hizmet 8	Pansiyon Hizmetleri

Faaliyet Alanı 4: Diğer Hizmetler ;MEB mevzuatı , okul yönetimi ve OGYE bünyesindeki Fiziksel Alt Yapı tarafından planlanır ve yürütülür. Temizlik hizmetleri, bakım ve onarım, kantin hizmetleri, öğrenci taşıma ve yemek hizmetleri, bakanlıktan gelen ödeneklerin verimli bir şekilde kullanılması ve okul aile birliğine yapılan bağışların etkin bir şekilde kullanılması için okul aile birliği yönetim kurulu ile işbirliği yapılması.

4--PAYDAŞ ANALİZİ

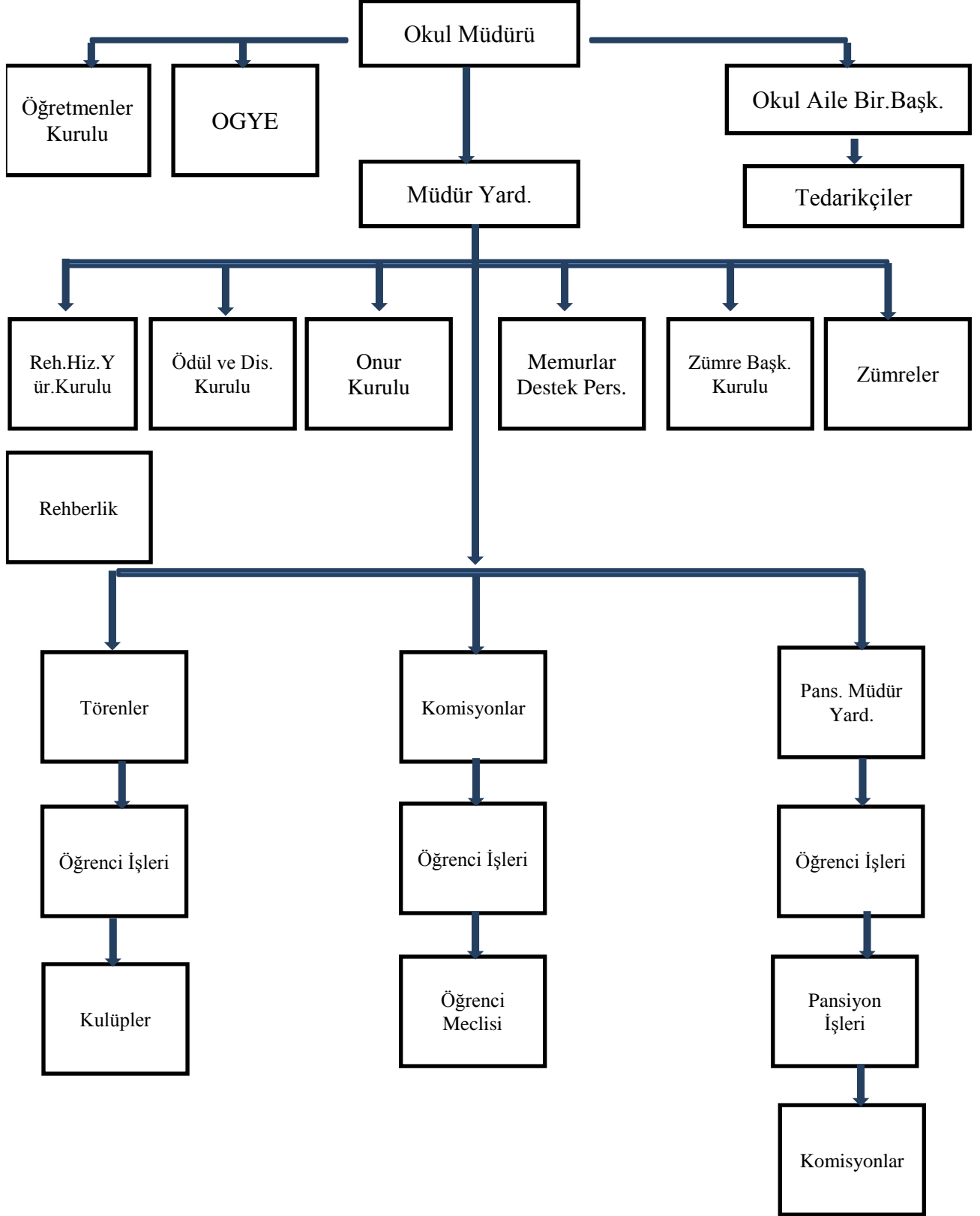
Paydaş analizi çalışması ile müdürlüğün sunduğu hizmet alanlarına ilişkin bilinirlik, kullanım, faydalanma ve memnuniyet düzeyi ve bu hizmetlerde müdürlüğün algılanan başarısı ölçümlenmiştir.Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından yapılan toplantılarla kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek için müdürlüğümüz çalışanları, yöneticileri ve öğretmenleriyle Paydaşanalizi ve GZFT yapılmıştır.

Okulumuzun gelecek beş yılının planlandığı Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde katılımcılık üst düzeyde tutulmuş ve gerçekleştirilmiştir. Paydaş analizleri sonucunda ön plana çıkan görüşlerden yararlanılarak GZFT Analizleri ile sorun alanlarının tespiti yapılmıştır. Çıkarsonuçlar doğrultusunda okulumuzun öncelikleri tespit edilmiş ve bunlarla ilgili geleceğeyönelim bölümünde amaç-hedeflerle ilgili tedbirlere yer verilmiştir.

Okulumuzda eğitim-öğretim hizmetleriyle ilgili olarak doğrudan ya da dolaylı yollarla ilişki içerisinde olduğumuz paydaşlarımız belirlenmiş ve çalışmalarımızda katkı sağlama durumlarına göre “Paydaş Matrisi” oluşturulmuştur.

5-KURULUŞ ŞEMASI

Kurum İçi ve Dışı Analiz



Şekil 2: Akkuş Anadolu Lisesi Kuruluş Şeması

6-KURUL VE KOMİSYONLAR

SIRA NO	KURUL VE KOMİSYON ADI
1	ÖĞRENCİ İŞLERİNDEN SORUMLU MÜDÜR YARDIMCISI
2	PANSİYONDAN SORUMLU MÜDÜR YARD.
3	REHBER ÖĞRETMEN
3	DİSİPLİN KURULU
4	ONUR KURULU
5	DEMOKRASİ EĞİTİMİ VE OKUL MECLİSİ KURULU
6	SOSYAL ETKİNLİK KURULU
9	İHALE VE SATIN ALMA KOMİSYONU
10	MUAYENE VE TESLİM ALMA KOMİSYONU
11	TAŞINIR DEĞER TESPİT KOMİSYONU
12	TAŞINIR SAYIM KOMİSYONU
13	PANSİYON ÖĞRENCİ YERLEŞTİRME KOMİSYONU
16	OKUL AİLE BİRLİĞİ DENETLEME KURULU
17	KÜTÜPHANE KAYNAKLARINI TESPİT VE SEÇİM KOMİSYONU
18	YAZI İNCELEME VE SEÇME KURULU
19	OKUL WEB SİTESİ GÜNCELLEME VE AKILLI TAHTA KULLANIM VE KOORDİNASYON KURULU
20	KİTAP DAĞITIM KOMİSYONU
25	DEĞERLER EĞİTİM YÜRÜTME KOMİSYONU
28	REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KURULU
29	OKULDA ŞİDDETİ ÖNLEME VE KRİZ MÜDAHALE EKİBİ

7-OKULUN İNSAN KAYNAKLARI İLE İLGİLİ BİLGİLER

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	1	1	2

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
ÖnLisans	-	-
Lisans	-	-
Yüksek Lisans	3	%100

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	1	%33
30-40	2	%66
40-50	-	-
50+...	-	-

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	-
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	1
11-15 Yıl	1
16-20 Yıl	-
21+..... üzeri	-

8-AKKUŞ ANADOLU LİSESİ PERSONEL DURUMU

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Coğrafya	2	-	2
2	Matematik	1	2	3
3	Tarih	1	-	1
4	Fizik	1	-	1
5	Kimya	-	1	1
6	Biyoloji	-	1	1
7	Türk Dili ve Edebiyatı	3	1	4
8	Görsel Sanatlar	1	-	1
9	Beden Eğitimi	1	-	1
10	İngilizce Öğretmeni	1	-	1
11	Almanca Öğretmeni	1	-	1
12	Felsefe Grubu Öğretmeni	1	-	1
13	Rehber Öğretmen	-	-	0
14	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	-	0
TOPLAM		13	5	18

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	8
30-40	6
40-50	-
50+...	1

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	7
4-6 Yıl	5
7-10 Yıl	2
11-15 Yıl	3
16-20 Yıl	-
21+... üzeri	1

9- KURUM PERSONELİNİN EĞİTİM DURUMU

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	Lise	36	
2	Hizmetli		-			
3	Sözleşmeli İşçi		-			
4	Sigortalı İşçi	3	3			6

10-OKULUMUZ İDARESİNİN KATILDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİM DURUMU

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı
Serkan ORHAN	Müdür	Performans değerlendirme semineri Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi kursu Eğitim yönetimi semineri HEM öğretmen usta öğretici oryantasyon kursu Özel yetenekli bireyler farkındalık eğitim semineri Otizm spekturum bozukluğu farkındalık eğitim semineri Özel öğrenme güçlüğü farkındalık eğitim semineri Dil ve konuşma güçlüğü farkındalık eğitim semineri Kapsayıcı eğitim yöneticilerin eğitim kursu Fatih projesi etkileşimli sınıf yönetimi kursu
Hakkı KAŞIKCIOĞLU	Müdür Yardımcısı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu Temel iş sağlığı ve güvenliği kursu Narko rehber semineri Atık pil eğitimi semineri

		Eğitim yönetimi semineri
Esra ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu Dil ve Konuşma Güçlüğü Farkındalık Eğitim Semineri Özel Öğrenme Güçlüğü Farkındalık Eğitim Semineri Otizm Spektrum Bozukluğu Farkındalık Eğitim Semineri Özel Yetenekli Bireyler Farkındalık Eğitim Semineri HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu Özel Eğitim Hizmetleri Semineri Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu

Bunun dışında birçok öğretmenimiz de gönüllü olarak istedikleri hizmet içi eğitim programlarına katılmaktadırlar.

11-KURUM PERSONELİNİN YAPTIĞI GÖNÜLLÜ İŞLER

Okulumuz öğretmenleri gönüllü olarak okul çevresinin yeşillendirilmesinde, veli ziyaretlerinde, yıl içinde ve yılsonunda hazırlanan programlarda gönüllü olarak görev almaktadırlar. Okulumuz personeli ihtiyaç duyulan alanlarda maddi yardımlarıyla destek olmuşlardır. Ayrıca okul bünyesinde hazırlanan projelerde gönüllü olarak çalışmaktadırlar.

12-İSTATİSTİKİ VERİLER

Son 3 Yıla Göre Öğrenci Sayıları

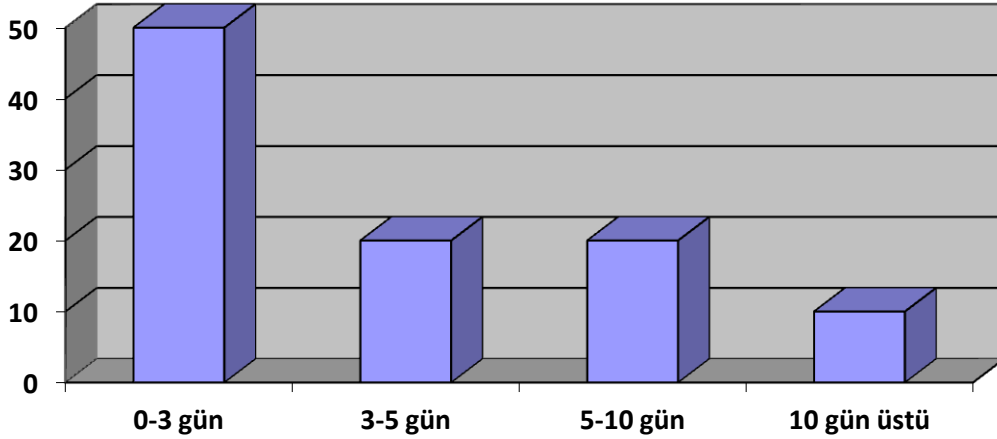
Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2015-2016		2017		2018	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	128	75	128	81	123	84
Toplam Öğrenci Sayısı	203		209		207	

13-ÖĞRENCİ DEVAMSIZLIK DURUMU

Okulumuzun genel olarak devamsızlık sorunları bulunmamaktadır. Ancak derslerine geç gelen öğrencilerimizin devamsızlık problemi bulunmamaktadır. Devamsızlık sebebiyle sınıfta kalan öğrenci sayımız %3 civarında olup bunun dışında devamsızlık durumu 0 ila 3 gün arası öğrencimiz % 50'lik kesimi oluşturmaktadır. Devamsızlık durumu 3 ila 5 gün ve 5-10 gün olan öğrencilerimiz ise % 40'dır.

Devamsızlık durumu 10 gün üstü olan öğrencilerimiz ise % 10 civarındadır. Devamsızlık konusunda problem yaşayan öğrenciler devamsızlık durumları 5 günü geçtikten sonra sınıf öğretmenlerine ve velilerine bildirilmektedirler.

Öğrenci Devamsızlıkları Grafiği



Şekil 3: Öğrenci Devamsızlık Grafiği

14-ÖĞRENCİ DİSİPLİN DURUMU

Okulumuz Akkuş Anadolu Lisesi disiplin problemleri açısından ileride problem yaşayacak öğrencileri önceden belirleyerek önlem alma yoluna gitmektedir. 2017-2018 Eğitim ve Öğretim yılında toplamda 6 disiplin cezası verilmiş bu konuyla ilgili olarak öğrenci velileriyle temasa geçilmiştir.

Disiplin kurulumuz, Orta Öğretim kurumları yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre I. Dönem okulumuzda meydana gelen disiplin olaylarını incelemiş ve 8 öğrencimiz uzaklaştırma cezası almıştır.

15-SOSYAL KULÜPLER

Tablo 11: Sosyal Kulüpler ve Danışmanlar

SIRA NO	SOSYAL KULÜP İSMİ	DANIŞMAN ÖĞRETMEN
1	KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	ÖZGE GÜMÜŞ
2	KÜLTÜR EDEBİYAT KULÜBÜ	GÖKHAN ÇAĞLAR
3	SATRANÇ KULÜBÜ	SEVİM KARAKOÇ
4	SPOR KULÜBÜ	ATKUT KAYGUSUZ
5	SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ	ALİ SAMET TOPÇU
6	MÜNAZARA KULÜBÜ	MUSTAFA GEREN
7	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KULÜBÜ	VOLKAN KORKMAZ
8	MEDENİYET VE DEĞERLER KULÜBÜ	AHMET SUCU
9	DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI KULÜBÜ	FİKRİ ERUZUN
10	GEZİ VE İNCELEME KULÜBÜ	MUSTAFA ÇAMYAR
11	BİLİM-FEN VE TEKNOLOJİ KULÜBÜ	YELİZ ÇAY
12	SOSYAL MEDYA KULÜBÜ	UĞUR TÜRKMEN
13	KIZILAY, YEŞİLAY, SAĞLIK VE TEMİZLİK KULÜBÜ	KÜBRA ÇETİNKAYA BİLGİN
14	FOTOĞRAFÇILIK KULÜBÜ	MUSTAFA KOÇAK

16-ALANLARA GÖRE BAŞARI DAĞILIM GRAFİKLERİ

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2015-2016		2017		2018	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	24	15	35	15	35	12
Sınavı Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	39		50		47	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	18		21		14	
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	5		8		8	
Uzaktan Eğitime Yerleşen Öğrenci sayısı	1		1		1	
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	24		30		23	
Genel Başarı Oranı (%)	%61		%60		%49	

17- ÖĞRENCİ ÖDÜL DURUMU

Okulumuz öğrencilerinden il ve ilçe çapında sosyal etkinlik ve yarışmalara katılan öğrencilerimiz okulumuz tarafından da göstermiş oldukları çaba ve okulumuzu temsil ettikleri için okulumuz tarafından da ödüllendirilmektedirler.

Okulumuz öğrencilerinden 2014-2015 yılında 108 öğrenci teşekkür, 17 öğrencimiz takdir almışlardır. Belge durumunda özellikle ortaokuldan yeni gelmiş öğrencilerimizin ortaöğretim sistemine alışmakta güçlük çektikleri ve 9.sınıf öğrencilerimizin ders geçme başarılarının 10,11 ve 12. sınıflardan daha düşük olduğu görülmüştür.Okulumuz öğrencilerinden 55 kişi ise göstermiş oldukları örnek davranışlarından ötürü onur belgesiyle ödüllendirilmişlerdir. Onur belgeleri verilirken gerek öğretmenlerimizin gerekse öğrencilerimizin teklifleri göz önünde bulundurulup değerlendirilmiştir.

Okulumuz öğrencilerinden 2015-2016 yılında 112 öğrenci teşekkür, 18 öğrencimiz takdir almışlardır.Okulumuz öğrencilerinden 39 kişi ise göstermiş oldukları örnek davranışlarından ötürü onur belgesiyle ödüllendirilmişlerdir.

Okulumuz öğrencilerinden 2016-2017 yılında 141 öğrenci teşekkür, 40 öğrencimiz takdir almışlardır. Okulumuz öğrencilerinden 38 kişi ise göstermiş oldukları örnek davranışlarından ötürü onur belgesiyle ödüllendirilmişlerdir.

Okulumuz öğrencilerinden 2017-2018 yılında 145 öğrenci teşekkür, 42 öğrencimiz takdir almışlardır. Okulumuz öğrencilerinden 35 kişi ise göstermiş oldukları örnek davranışlarından ötürü onur belgesiyle ödüllendirilmişlerdir.

18-TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Okulumuzun sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçları kullanmaktadır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS), MEİS, TEFBİS, Dokuman Yönetim Sistemi (DYS), CİMER, MEB Bilgi Edinme, Elektronik Bilişim Sistemi (EBA) gibi sistemleri kullanmaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı Okul Yönetimi Bilgi Sistemi (Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi) gibi sistemleri kullanmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüz kendi bünyesinde okul ve kurumlar arası iletişimi için mesaj sistemi kullanmaktadır.

19-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Yerleşim		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
9.633,68	5.224,68	4.320

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	350	89,4 m ²
Yemekhane	Yok	Yok
Toplantı Salonu	Yok	Yok

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		3	-
Ekipman Odası	X		1	-
Kütüphane	X		1	-
Rehberlik Servisi	X		1	-
Resim Odası	X		1	-
Müzik Odası	X		1	-
Çok Amaçlı Salon	X		1	-
Ev Ekonomisi Odası		X		-
İş ve Teknik Atölyesi		X		-
Bilgisayar laboratuvarı		X		-
Yemekhane		X		-
Spor Salonu	X		2	-
Otopark	X		1	-
Spor Alanları	X		2	-
Kantin	X		1	-
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		3	-
Atölyeler		x		-
Bölmelere Ait Depo		X		-
Bölüm Laboratuvarları		X		-
Bölüm Yönetici Odaları		X		-
Bölüm Öğrt. Odası		X		-
Teknisyen Odası	X		1	-
Bölüm Dersliği		X		-
Arşiv	X		2	-

20-TEKNOLOJİK DÜZEY

Araç-Gereçler	2016	2017	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	7	7	8	10
Yazıcı	5	5	5	0
Tarayıcı	yok	yok	yok	1
Tepegöz	yok	yok	yok	0
Projeksiyon	1	1	1	1
Televizyon	2	3	4	1
İnternet bağlantısı	var	var	var	yok
Fen Laboratuvarı	yok	yok	yok	0
Bilgisayar Lab.	yok	yok	yok	1
Fax	var	var	var	yok
Videoplayer	yok	yok	yok	yok
DVD Player	yok	yok	yok	yok
Fotoğraf makinesi	yok	yok	yok	1
Kamera	yok	yok	yok	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	var	var	var	yok
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	yok

KURUM DIŞI ANALİZ

Bilgi okuryazarlığı; günümüzde bilgi iletişim teknolojilerindeki gelişmeler kapsamında incelendiğinde geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Fırsat eşitliği ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi amacıyla yeni teknolojilerin eğitim ve öğretim ortamlarına transferi hayati önem taşımaktadır.

Akkuş Anadolu Lisesi olarak yaptığımız faaliyet alanlarımızı etkileyen dış faktörlerin etkisini ölçmek için yapılan kurum dışı analizde, ulusal ve uluslararası eğitim konularında yaşanan gelişmeler, Kalkınma Planları, Milli Eğitim Bakanlığı, Ordu Valiliği, Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü planlarında ve programlarında yer alan amaç, ilke ve politikalar dikkate alınmıştır.

Üst Politika Belgeleri

2019-2023 Stratejik Planımızı incelerken üst politika belgelerini de inceledik. Uyum sağlması, kendi çalışmalarımıza rehberlik etmesi amacıyla aşağıda belirtilen üst politika belgelerinden yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgeleri

- MEB 2023 Vizyon Belgesi
- Akkuş Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- MEB 2019-2023 Taslak Stratejik Planı
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Millî Eğitim Şura Kararları
- 10. Kalkınma Planı
- Avrupa Birliği Müktesebatı Uyum Programı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- VİZYON 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
- AB Müktesebatına Uyum Programı (Eğitim ve Kültür)
- Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
- Millî Eğitim İle İlgili Mevzuat

Paydaş Matrisi

Paydaşlar, Akkuş Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, Akkuş Anadolu Lisesi'nden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Akkuş Anadolu Lisesi'nin etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi sağlayanlar
- Hizmet sunulan kesimler
- İş birliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

Akkuş Anadolu Lisesi'nin ilişkili olduğu gerçek ve tüzel kişiler, yukarıdaki gruplandırma esas alınarak;

- İç Paydaşlar
- Dış Paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır.

İç Paydaşlar:

İç paydaşlar, kurumdan etkilenen veya etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya ilgili/bağlı kuruluşlardır.

Eğitim ve öğrenme uzun yıllar süren zorlu bir süreçtir. Eğitimde “iç paydaşlar” kavramının özel bir konumu vardır. Bu nedenle her sınıf ve düzeyde görev yapan eğitimciler ve öğrenciler bir sonraki eğitim sürecinin iç paydaşı konumundadır. İç paydaşlarımız ;Öğrenci, Öğretmen, Okul İdaresi olarak belirlenmiştir.

Dış Paydaşlar:

Kurumun faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen Akkuş Anadolu Lisesi dışındaki kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır. Ayrıca Akkuş Anadolu Lisesi'nin faaliyet alanlarını kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır.

Öğrencilerimizi eğitim hizmeti sürecinin “sosyal ürünleri” olarak düşündüğümüzde iş dünyası ve en genelde sorumlu birey olarak yetiştirdiğimiz öğrencilerimizin içinde yer aldığı toplum da dış paydaş olarak algılanmaktadır. Dış paydaşlarımız; Veli, MEB, İl MEM, İlçe MEM, Üniversiteler, Destek Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Destek Veren Firmalar, Toplum olarak belirlenmiştir.

PAYDAŞ MATRİSİ

HİZMETTEN YARARLANAN PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	KURUM HİZMET ALANLARI						
			YÖNETİM HİZMETLERİ	PERSONEL HİZMETLERİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	BÜTÇE-YATIRIM ETLERİ	ARAŞTIRMA- PLANLAMA-İSTATİSTİK HİZMETLERİ	REHBERLİK HİZMETLERİ	SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ
Personel	x		x	x	x		x	x	x
Diğer Okul / kurumlar		x			x	x	x	x	x
Öğretmenler	x		x	x	x	x	x	x	x
Öğrenci		x	x	x	x	x	x	x	x
Veliler		x	x	x	x	x	x	x	x
Aile Birlikleri	x		x	x	x	x	x	x	x
İl Müdürlükleri		x			x		x		
Sivil Toplum Örgütleri		x			x		x	x	
Sanayi Kuruluşları		x			x	x	x		
Basın Yayın Kurumları		x			x		x		
Üniversiteler		x			x		x		
Yerel Yönetimler		x			x		x		
Hayırseverler		x	x	x		x	x		
Tüm İlçe Halkı		x			x				

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ/DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ
ÖĞRENCİ	İÇ PAYDAŞ	KURUMDAN DİREKT YARARLANDIĞI İÇİN	
ÖĞRETMEN	İÇ PAYDAŞ	KURUMDAN DİREKT YARARLANDIĞI İÇİN VE YARAR SAĞLADIĞI İÇİN	
VELİ	DIŞ PAYDAŞ	KURUMDAN DOLAYLI OLARAK YARARLANDIĞI İÇİN	
OKUL İDARESİ	İÇ PAYDAŞ	KURUMDAN DİREKT YARARLANDIĞI VE YARAR SAĞLADIĞI İÇİN	
MEB	DIŞ PAYDAŞ	EĞİTİMVE ÖĞRETİM POLİTİKALARINI OLUŞTURDUĞU İÇİN	
İL MEM	DIŞ PAYDAŞ	EĞİTİMVE ÖĞRETİM POLİTİKALARINI OLUŞTURDUĞU VEYÖNETİM DENETİM SAĞLADIĞI İÇİN	
İLÇE MEM	DIŞ PAYDAŞ	EĞİTİMVE ÖĞRETİM POLİTİKALARINI OLUŞTURDUĞU VEYÖNETİM DENETİM SAĞLADIĞI İÇİN	
ÜNİVERSİTE	DIŞ PAYDAŞ	ĞRENCİLERLE VE MEZUNLARLA DİREKT İLETİŞİM İÇİNDE OLDUĞU İÇİN	
DESTEK KURULUŞLARI	DIŞ PAYDAŞ	KURUMA DOLAYLI OLARAK YARAR SAĞLADIĞI İÇİN	
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	DIŞ PAYDAŞ	KURUMDAN DOLAYLI OLARAK YARARLANDIĞI İÇİN	
DESTEK VEREN FİRMALAR	DIŞ PAYDAŞ	KURUMA DOLAYLI OLARAK YARAR SAĞLADIĞI İÇİN VE KURUMDAN DOLAYLI OLARAK YARARLANDIĞI İÇİN	

PAYDAŞ	ÇALIŞAN	MÜŞTERİ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
ÖĞRENCİ		X	X		
ÖĞRETMEN	X		X		
VELİ		X		X	X
OKUL İDARESİ	X		X		
MEB	X		X	X	X
İL MEM	X		X	X	X
İLÇE MEM	X		X	X	X
ÜNİVERSİTE		X		X	X
DESTEK KURULUŞLARI		X		X	X
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI		X		X	X
DESTEK VEREN FİRMALAR					X

PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

PAYDAŞLAR	NİTELİĞİ TEMEL ORTAK [TO] STRATEJİK ORTAK [SO] TEDARİKÇİ [T] MÜŞTERİ [HA] ÇALIŞAN [Ç]	BAĞLANTILI OLDUĞU ÜRÜN/HİZMET/İŞ	PAYDAŞIN KURULUŞU ETKİLEME GÜCÜ		KURULŞUN PAYDAŞIN BEKLENTİLERİNE VERDİĞİ ÖNEM		ÖNCELİĞİ 1G:1 1Z:2 0G:3 0Z:4
			ZAYIF [Z]	GÜÇLÜ [G]	ÖNEMSİZ [0]	ÖNEMLİ [1]	
İÇ PAYDAŞLAR							
ÖĞRENCİ	HA/TO	EĞİTİM ÖĞRETİM		G		1	1
ÖĞRETMEN	Ç/TO	EĞİTİM ÖĞRETİM		G		1	1
OKUL İDARESİ	Ç/SO	YÖNETİM DENETİM		G		1	1
DIŞ PAYDAŞLAR							
VELİ	HA/SO/T	EĞİTİME DESTEK /FİNANS		G		1	1
MEB	Ç/SO/TO/T	YÖNETİM/DENETİM		G		1	1
İL MEM	Ç/SO/TO/T	YÖNETİM/DENETİM		G		1	1
İLÇE MEM	Ç/SO/TO/T	YÖNETİM/DENETİM		G		1	1
ÜNİVERSİTE	HA/SO	EĞİTİM EĞİTİME /DESTEK	Z			1	2
DESTEK KURULUŞLARI	HA/SO/T	EĞİTİME DESTEK /FİNANS		G		1	1
SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	HA/SO/T	EĞİTİME DESTEK	Z		1		4
DESTEK VEREN FİRMALAR	T	FİNANS SPONSOR	Z		1		4

GZFT ANALİZİ




2015-2019 Stratejik Planında yer alan GZFT(Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) analizi ile 2019-2023 Stratejik planının GZFT analizi karşılıklı olarak incelenmiştir. Bir önceki planda yer alan Güçlü Yönlerin ve Fırsatların bu plan döneminde de aynı şekilde olduğu ve benzer özellikler gösterdiği tespit edilmiştir.

Okulumuzun GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu bölümlerle paylaşılarak,
- Zümre başkanlarıyla yapılan bilgilendirme toplantıları,
- Okul/Kurum stratejik plan ekiplerine yapılan toplantılarla alınan görüşler ile Akkuş Anadolu Lisesi Müdürlüğünün zayıf ve güçlü yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır.

SWOT ANALİZİ SONUÇLARI

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
	
Öğretmen kadrosunun yeterli olması	Bina kapasite altında öğrencimizin olması
Öğretmen kadrosunun dinamik bir yapıda olması	Sabahleyin ilk derse bazı öğrencilerin geç kalması
Okul yönetimi, öğretmen, veli, öğrenci arası iletişim	Destek kuruluşları arası iletişim yetersizliği
Öğretmen-öğrenci arası iletişim	Bazı Velilerin okula ilgisiz kalması
Okula bağlılık	Proje çalışmalarında öğretmen motivasyon düşüklüğü
Sınıf mevcutlarının standardı yakalaması	Okula ulaşım esnasında karşıdan karşıya geçecek öğrenciler için yaya geçidinin bulunmaması
Rehberlik Servisinin aktif olarak çalışıyor olması	Kaynak yaratmada veli desteğinin eksikliği
Öğrenci merkezlilik	Yardımcı sınıf personeli eksikliği
Bilişim Teknolojileri sınıfının olması	Pencerelerin iş güvenliğine uygun olmaması
Soysal kulüplerin aktif olarak çalışıyor olması	Kütüphanenin etkin bir şekilde kullanılmaması ve kütüphaneden görevli bir memurun olmaması
Yangın söndürme teşkilatımızın yeni olması	
Okul bahçesinin yeterince geniş olması	
Okul binasının yeni olması	
Çevre okullara göre öğrenci disiplininin iyi olması	
Okul aile birliğinin aktif çalışması	
Sportif faaliyetlerde ilçemiz okullarının il çapında başarıya sahip olması	

FIRSATLAR



TEHDİTLER



Okulun öğrenci potansiyelinin iyi olması

Öğrenci sayısının idari personele oranla fazla olması

Okulun konumu

İnternet ve cep telefon bağımlılığı

Okulun toplumdaki imajının giderek artması

Ailelerin öğrenciler ile yeterince ilgilenmemeleri

Öğretmen kadrosunun dinamik olması

Babaların çalışmak için şehir dışında olmaları ve bunun doğal sonucu olarak da çocukları ile vakit geçirememeleri ve öğrencilerde oluşan otorite ve sevgi eksikliği

İdare – öğretmen – personel – veli ve öğrenci arasında iyi bir iletişimin sağlanmış olması

Kaynak sıkıntısı

Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması

Parçalanmış ailelerin fazlalığı

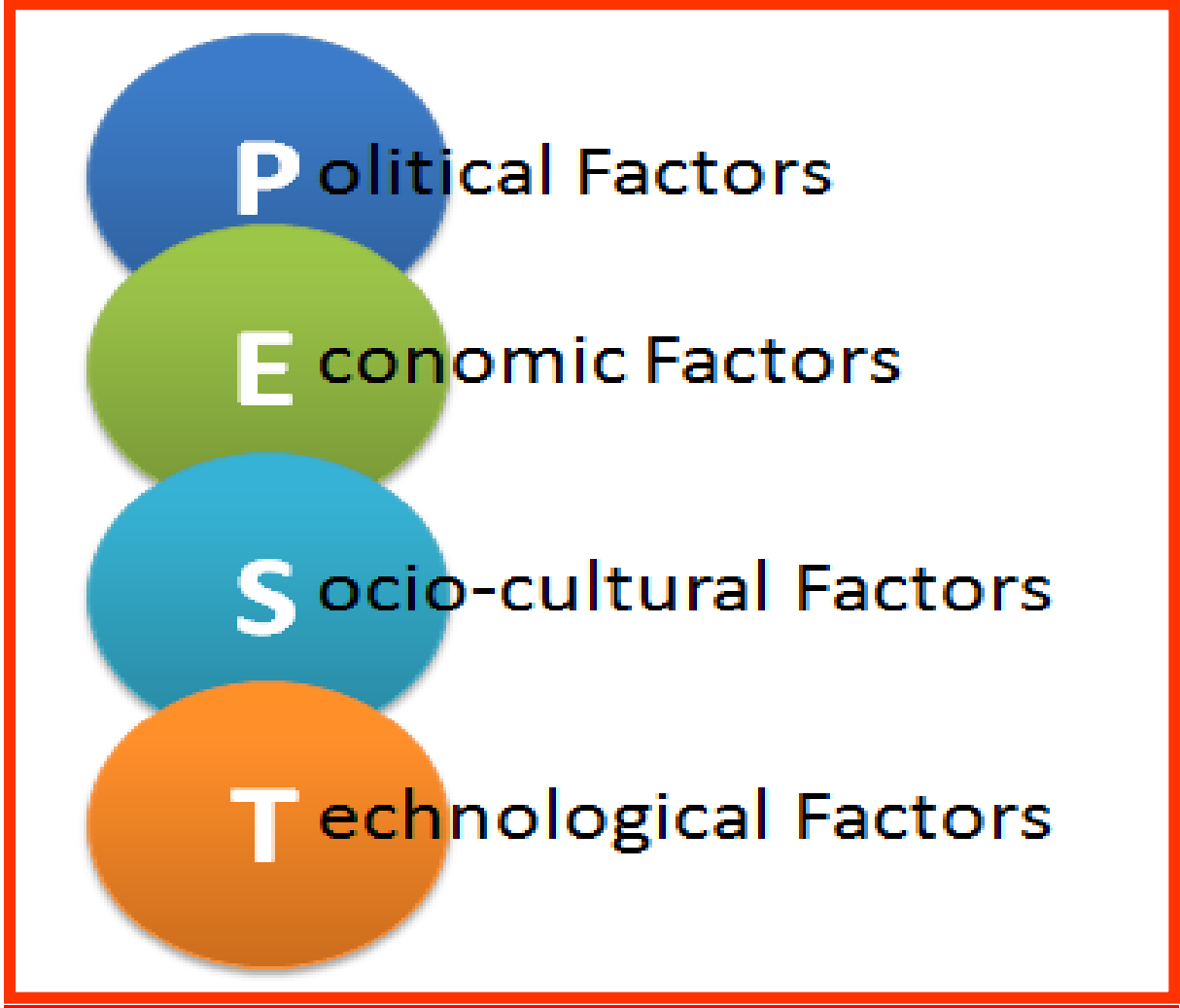
Demokratik katılımcı yönetim anlayışı

Ebeveynlerin eğitim durumlarının düşüklüğü

Öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerin olanak veren ilçe çapında düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması

İlçede internet kafenin bulunması

PEST ANALİZİ



Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Planlama anlayışının ve ilkelerinin kurumlara yerleşmesi2. Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonu Çalışmaları3. Mevzuat değişiklikleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyo ekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.2. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kültür, kış ve doğal turizm zenginliklerine sahiptir. 2. Köklü bir tarih ve kültürel mirasa sahiptir. 3. Eğitime olan duyarlılığın artış göstermektedir. 4. Sosyal destek projelerine duyarlılığın artmaktadır. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitimde teknolojik altyapı çalışmaları devam etmektedir. 2. Teknolojinin sağladığı yeni e öğrenme alanları geliştirilmektedir. 3. Bakanlığın teknolojik alandaki uygulamalarının varlığı (MEBBİS, e-okul, FATİH Projesi vb.)

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tabiatı korumaya dönük politikalar yetersizdir. 2. İnsanlarda doğayı koruma bilincinin tam olarak yerleşmemiştir. 3. Atıkların dönüşümü ve çevreye yararlı hale getirilmesinde uygulamalar yetersizdir. 4. Temiz su kaynaklarının gün geçtikçe azalmaktadır. 5. Doğal yaşam alanları azalmaktadır. 6. Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kültürel ve ahlaki yozlaşma çok hızlı ve fazlaca olmaktadır. 2. Göçle gelen insanların fazla olduğu bir bölgede olmamız dolayısıyla kültürel çatışma çok yaşanmaktadır. 3. Örf ve adetlerin kızlar üzerindeki olumsuz etkisi 4. Ahlaki değerlerin toplumun her kesiminde farklı yorumlanması

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Okulumuzun GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler, alınan görüşler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşımkapsamında; Eğitime Erişimin Artırılmasında ,Eğitimde Kalitenin Artırılmasında veKurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde tespit edilen gelişim ve sorunları tespit edilmiştir.

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1. Devamsızlık oranının yüksek olması
2. Sabahleyin ilk derse bazı öğrencilerin geç kalması
3. Hayat boyu öğrenmeye erişimin yeterli düzeyde olmaması
4. Taşınmalı eğitim sistemi

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1. Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrencilerin olmaması
2. Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizliklerin olması
3. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
4. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
5. Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
6. Laboratuvar ortamlarının yetersiz olması
7. Kütüphanenin yetersiz olması
8. Öğretmen yeterlilikleri konusunda öğrenci ve veli memnuniyetsizlikleri
9. Okuma kültürünün yeterli olmaması
10. Eğitim ve öğretimde süresinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yeterli olmaması

KURUMSAL KAPASİTE

1. Çalışanların ödüllendirilmesi yeterli düzeyde olmaması
2. Hizmet içi eğitim kalitesinin yetersizliği
5. İstatistik ve bilgi temini konusunda veri tabanının yeterli düzeyde olmaması
6. Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurları ile hayata geçirilmemiş olması
7. Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yeterli olmaması
8. Bahçe aydınlatmasının yetersiz olması
9. Oyun alanlarının yetersizliği

ÇEVRE BİLİNCİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

1. Çevre bilinci yeterli düzeyde olmaması
2. Kaynakların kullanımında tasarruf ilkesine uyulmaması
3. Geri dönüşüm ve sıfır atık bilincinin oluşmaması

GÜVENLİ BİR ÇALIŞMA ORTAMI SAĞLAMAK

1. Öğrencilerin okul donanımlarına aşırı zarar vermesi
2. Bazı donanım malzemelerinin kullanım süresini doldurmuş olması

STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

1.1.2. Hayat boyu öğrenmeye katılım

1.1.3. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5. Rehberlik

2.1.6. Ölçme ve değerlendirme

2.1.7. Okul türleri ve programlar arası geçişler

2.2. Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.2.1. Yabancı dil yeterliliği

2.2.2. Uluslararası hareketlilik

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Altyapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2. Okul bazlı bütçeleme

3.2.3. Eğitim tesisleri ve altyapı

3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması

3.3.1.2. İş analizleri ve iş tanımları

3.3.1.3. Mevzuatın güncellenmesi

3.3.2. İzleme ve değerlendirme

3.3.3. Avrupa Birliğine uyum

3.3.4. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim

3.3.4.1. Çoğulculuk

3.3.4.2. Katılımcılık

3.3.4.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.5. Kurumsal iletişim

3.3.6. Bilgi Yönetimi

3.3.6.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.3.6.2. Veri toplama ve analiz

3.3.6.3. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

4-Çevre Bilinci ve Sürdürülebilirlik

4.1. Okul toplumuna kaynakların doğru kullanımı ile ilgili bilinç kazandırmak

5-Güvenli Bir Çalışma Ortamı Sağlamak

5.1. Risk unsuru oluşturacak unsurların ortadan kaldırılması

BÖLÜM-3

GELECEĞE YÖNELİM



MİSYONUMUZ

Akkuş Anadolu Lisesi olarak,Evrensel Değerler çerçevesinde insan haklarına saygılı, soru çözebilen, milli ve manevi değerleri özümsemiş, kendisiyle barışık, çevreye duyarlı, öz güveni yüksek, inisiyatif alabilen, öğrenmeyi içselleştirmiş, güvenilir, sağlıklı ve mutlu bireyler yetişmesine ortam ve imkan sağlayarak okulumuz öğrencilerinin yaşam kalitesini yükseltmektir.

VİZYONUMUZ

Sorunların çözümünde inisiyatif alabilen, bilimsel düşünmeyi yaşamının temel ilkesi yapabilen, demokrasi kültürünü özümseyen, ülkesine hizmeti temel amaç edinen, gelecek tasavvurunun inşasına öncülük edebilecek, sağlıklı, mutlu ve ahlaklı bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1- Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır.

2- Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat tekrarıdan daha çok personeli güçlendirmeye dönük bilgi alışverişine ağırlık verilmektedir.

3- Okulumuzun başta gelen değeri öğrencidir. Okulumuzun tüm çalışanları değerli ve önemli olmakla birlikte, üretkenlik sağlamada öne çıkanlar daha önemli kabul edilmektedir. Çünkü eğitime üretkenlikle katkı sağlama, okulumuzda öne çıkma konusunda herkes için geçerli tek bir kulvardır.

4- Acil konular dışında tüm kararlar öğretmen kurulunda ya da diğer kurul, ekip ve komisyonlarda alınmaktadır. Kişisel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsemediği yönetim anlayışı olarak görülmektedir.

5- Okulumuzda çalışanlar arasında iletişimi ve ilişkileri güçlendirmeye dönük olarak özel günlerde hediyeler alınmakta, hep birlikte yemek yenilmektedir. Bugün için okulumuzun köklü geleneği olarak Uçurtma Şenliği, yılsonu üniversite gezisi, yılsonu pikniği, yılsonu tiyatro gösterisi, şiir dinletisi ve kaynaşma kahvaltısı görünmektedir.

6- Öğretmen-öğrenci-veli üçgeninde fazla bir sorun yaşanmamaktadır. Gözlemlenen bazı sorunlar da iletişimsizlikten kaynaklanmaktadır. Bu bakımdan kurum içi iletişimi geliştirecek yeni yöntemler bulmak gerekmektedir.

7- Bilginin güç olduğuna inanılmakla birlikte bugün artık gücün tek başına kuru bilgide değil, güçlü bir iletişimde olduğunun farkına varılmıştır. Bu bakımdan etkili iletişim ve şeffaflık adına kurul toplantılarının bazı bölümlerine, öğrenci ve velilerin de gözlemci olarak katılmasının sağlanması planlanmaktadır.

İşte bu amaçlarımızı gerçekleştirmek için ana değerlerimiz

1. İNSAN
2. SEVGİ VE SAYGI
3. ACIKLIK VE DEMOKRATLIK
4. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK
5. BİLİMSELLİK VE GERÇEKÇİLİK
6. YARATICILIK VE YENİLİKÇİLİK olarak belirledik.

Bu bağlamda okulumuzda;

1. İNSAN:Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı, mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle gençlerimizi bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.

2. SEVGİ VE SAYGI:Bütünpaydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı korku, güvensizlik ve karamsarlığın dışında karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları çözmeye özen gösteririz.

3-AÇIKLIK VE DEMOKRATİKLİK:Güvenin ve adaletin sağlanmasında temel ölçütler olarak kabul ederiz. Güvenin sağlandığı yerde huzura ve başarıya ulaşılması kaçınılmazdır. Bizler şeffaf, acık ve demokrat yaklaşımlarımızla tüm paydaşlarımızın güvenini kazanıp onları kalplerinden yakalayarak motive eder, onların başarı grafiğinin yükselmesini sağlarız.

4. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK;Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışmaruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artış getirmektedir.

5-BİLİMSELLİK VE GERÇEKÇİLİK;Ulu Önder Atatürk' ün “Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirmek temel felsefemizdir.

6. YARATICILIK VE YENİLİKÇİLİK;Öğrencilerimizi yaratıcı düşünmeye ve yenilikçiolmaya özendirir ve teşvik ederiz.Okulumuzda yürütülen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

TEMALARIMIZ

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE
KALİTENİN ARTIRILMASI**

**KURUMSAL KAPASİTENİN
GELİŞTİRİLMESİ**

TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, TEDBİRLER

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlı bireylerle diğer bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1

Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri 1.1.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1.1.1	10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı	20	12				
1.1.2	Devamsızlık mektubu gönderilen veli sayısı	65	45				
1.1.3	Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	5	5				
1.1.4	Devamsızlık yapmayarak ödüllendirilen öğrenci sayısı	5	10				
1.1.5	Devamsızlık nedenleri anketinin uygulandığı öğrenci sayısı	150	220				
1.1.6	Açılan kulüp ve sosyal etkinlik sayısı	10	15				

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Özürsüz devamsızlığı 5 gün ve üzeri olan öğrencilerin velilerine devamsızlık mektubu gönderilmesi	Okul Yönetimi/Rehber Öğretmen
2	Özür/özürsüz devamsızlığı 15 gün ve üzeri olan öğrenci velileriyle görüşme yapılması	Okul Yönetimi/Rehber Öğretmen
3	Hiç devamsızlık yapmayan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul Yönetimi
4	Devamsızlık yapan öğrencilerin toplumsal sosyal, kültürel projelere ve sportif faaliyetlere yönlendirme	Sınıf rehber öğretmenleri
5	SMS sistemiyle gün içerisinde devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine SMS gönderilmesi yapılacak	Okul Yönetimi

Stratejik Hedef 1.2

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri 1.2.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1.2.1	Velilerin Toplantılara Katılım Oranı	%40	%55				
1.2.2	Okul web sitesini ziyaret eden öğrenci oranı	%25	%40				
1.2.3	Mezunları izleme oranı	% 15	%20				

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Şube Bazında Velilerin Okula Davet Edilmesi ve Velilere SMS ve Posta Yoluyla Bilgi Aktarımı	Okul Yönetimi Sınıf rehber öğretmenleri
2	Okul web sitesinin güncel tutulması	Okul Yönetimi Okul web sitesi koordinasyon kurulu
3	Web sitemizde mezun öğrencilerimize ait veri tabanının oluşturulması.	Okul Yönetimi Okul rehberlik servisi

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Eğitim Öğretim süreçlerinde; yetkin, girişimci, yenilikçi yaratıcı ve evrensel ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılan, iletişime açık, özgüveni ve sorumluluk bilinciyüksek, sağlıklı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1

Mezun öğrencilerimizden üniversiteye yerleşme oranının %49'dan her yıl %2 oranında artış sağlanması

Performans Göstergeleri 2.1.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2.1.1	Mezun öğrencilerin yükseköğretime yerleşme oranları	%49					
2.1.2	Tercih konusunda yapılan rehberlik görüşme sayısı	50					

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Her yıl üniversite tanıtım gezisi yapılacak	Rehberlik Servisi Gezi kulübü
2	Öğrencilerin kendilerine uygun mesleklere yönelmelerine katkı sağlanacak.	Rehberlik servisi
3	Kariyer günleri yapılacak	Rehberlik servisi
4	Son sınıf öğrencilerine moral motivasyon etkinlikleri yapılacak (Kahvaltı,sinema,piknik,gezi vb.)	Okul Yönetimi Sınıf öğretmenleri Rehberlik Sevisi Gezi Kulübü

Stratejik Hedef 2.2

Tüm sınıf seviyelerinde başarı oranlarını 2018-2019 eğitim ve öğretim yılından itibaren başarı oranlarını % 5 oranında artırmak

Performans Göstergeleri 2.2.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
			2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2.2.1	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	9. Sınıf	67,02	62,61				
		10. Sınıf	65,45	61,21				
		11. Sınıf	70,54	64,44				
		12. Sınıf	70,42	71,70				
2.2.2	Belge alan öğrenci sayısı	Teşekkür	145	48				
		Takdir	42	15				
2.2.3	Destekleme ve yetiştirme kursuna katılan öğrenci sayısı	180	240					
2.2.4	Başarısızlık nedeni ile sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	1					

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Destekleme ve yetiştirme kurslarının düzenlenmesi	Okul yönetimi
	Yeni kayıt olan öğrencilere uyum eğitimleri yapılacak	Rehberlik servisi
2	Verimli ders çalışma yöntemleri konusunda seminer verilmesi	Rehberlik servisi
3	Başarısız olan öğrencilerin başarısızlığının nedenlerinin araştırılması ve alınacak tedbirlerin belirlenmesi.	Zümre öğretmenleri Rehberlik servisi
4	Okula yeni kayıt olan bütün öğrenciler sınıf geçme sistemi hakkında bilgilendirilmesi	Rehberlik servisi
5	Alan seçimi konusunda öğrencilere temel yeterlilik testi uygulamak	Rehberlik Servisi
6	Konu kazanım analizleri yapmak	Zümre öğretmenleri
7	Sınav Kaygısı üzerine bilgilendirme seminerleri verilecektir.	Rehberlik Servisi
8	En çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul yönetimi

Stratejik Hedef 2.3

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sosyal , sportif ve değerler eğitimi alanlardaki kazanımlarını ve becerilerini geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak

Performans Göstergeleri 2.3.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
			2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2.3.1	Düzenlenen faaliyet sayısı	Bilimsel faaliyet sayısı	0	0				
		Kültürel faaliyet sayısı	4	5				
		Sanatsal faaliyet sayısı	1	1				
		Sportif faaliyet sayısı	2	5				
		Değerler eğitimi	9	9				

2.3.2.	Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Bilimsel faaliyet sayısı	0	0				
		Kültürel faaliyet sayısı	100	130				
		Sanatsal faaliyet sayısı	80	100				
		Sportif faaliyet sayısı	10	24				
		Değerler eğitimi	202	256				
2.3.3	Düzenlenen bilimsel, kültürel, sosyal , sportif ve değerler eğitimi faaliyetlerine katılan öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	%38	%39					
2.3.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	4					

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Uçurtma şenliği düzenlenmesi	Okul spor kulübü
2	Şiir dinletisi düzenlenmesi	Edebiyat Kulübü
3	Görsel sanatlar sergisi düzenlenmesi	Resim Kulübü
5	Bilgi yarışması düzenlenmesi	Coğrafya Öğretmeni
6	Kitap okuma etkinlikleri düzenlenmesi	Kütüphanecilik Kulübü
7	Münazara düzenlenmesi	Münazara Kulübü
8	Sosyal sorumluluk projeleri yapılması	Tüm kulüpler
9	Kültür gezilerinin düzenlenmesi	Gezi İnceleme Kulübü
10	Kur'an-ı Kerim yarışması	Meslek Öğretmeni
11	Siyer-i Nebi yarışması	Meslek Öğretmeni
13	Sınıflar arası spor müsabakaları düzenlenmesi	Spor Kulübü
14	Bilimsel projeler yapılması	Fen ve Teknoloji Kulübü

Stratejik Hedef 2.4

Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak, DynEd Dil Eğitim Sistemini etkin ve verimli bir şekilde kullanmak, öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranları arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek.

Performans Göstergeleri 2.4.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
2.4.1	Dyned Dil Eğitim Sistemini Aktif Kullanan Öğrenci Oranı	%10	%15				
2.4.2	AYT'de Yabancı Dil Sınavlarına Giren Öğrenci Sayısı	1	-				

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecek.	İngilizce Zümresi
2	Yabancı dil puanları ile öğrenci alan üniversite programları ortaöğretim öğrencilerine tanıtılacak. Yabancı Dil eğitiminde DynEd eğitim sisteminin tüm öğrencilerimiz tarafından kullanılması sağlanacak.	İngilizce Zümresi
3	DynEd Yabancı Dil Eğitim Sisteminin okulumuzda yaygınlaştırılarak, AYT yabancı dil puan ortalamaların da yükseköğretim yabancı dil alanı ile iş imkânları konusunda öğrencilere ve velilere bilgilendirme yaparak dil sınavlarına giren öğrenci sayısında artış sağlanacak	İngilizce Zümresi
4	AB projeleri için İl ARGE'den bilgilendirme toplantıları istenecek. Açılan hibe çağrılarının web üzerinden takibi sağlanacak ve e-istatistik sistemi üzerinden proje bilgilerinin kaydedilip güncellenmesi sağlanacak	İngilizce Zümresi

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3:

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

Performans Göstergeleri 3.1.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
3.1.1	Yüksek lisans yapan personel sayısı	3	4				
3.1.2	Hizmetiçi eğitime katılan personel sayısı	14	18				
3.1.3	Çalışan Öğretmen Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%66	%84				
3.1.4	Mevcut Çalışan Yönetici Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%66	%100				
3.1.5	Mevcut Diğer Çalışan Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%50	%50				
3.1.6	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	14				

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Her yıl okulumuzdaki öğretmen ve diğer personel ihtiyacı belirlenecek ve Bakanlığımızdan buralara kadro talep edilecek.	Okul Yönetimi
2	Okulumuzun temizlik, güvenlik gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacak. Yüksek lisans ve doktora eğitimlerinin özlük hakkına katkısı konusunda bilgilendirme yapılarak yüksek lisans veya doktora eğitimi almak isteyen personel üniversitelerle işbirliği yapılarak yönlendirilecek.	Okul Yönetimi
3	Tüm çalışanlarımızın çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacak. Bu kapsamda hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacak.	Okul Yönetimi
4	Öğretmenlerimizin merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaları teşvik edilecek öğretmenlerin istek ve ihtiyaçları doğrultusunda mahalli hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak.	Okul Yönetimi

Stratejik Hedef 3.2

Okulumuzdaki öğrenci niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek.

Performans Göstergeleri 3.2.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
3.2.1	Fiziki İmkânları İyileştirilen Eğitim Birimi Sayısı	12	0				
3.2.2	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	21				
3.2.3	1 Yıl İçerisinde En az 10 Kitap Okuyan Öğrenci Sayısı	20	25				

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Fiziksel iyileştirme yapılacak eğitim birimi ihtiyacı her yıl ocak ayında belirlenecek.	Okul Yönetimi
2	Okulumuzdaki derslik ihtiyacının kısa vadede giderilebilmesi ve fiziki eğitim şartlarının iyileştirilmesi için plan dönemi içerisinde iyileştirme çalışmaları yapılacak	Okul Yönetimi
3	Okulumuzun ders, laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donanım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacak.	Okul Yönetimi
4	Okulumuzun bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacak.	Okul çevresini güzelleştirme kulübü

Stratejik Hedef 3.3

Sistemli yönetim-organizasyon anlayışı ve kaliteli bir çalışma kültürü ile paydaş memnuniyetini arttırmak.

Performans Göstergeleri 3.3.1

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		ÖNCEKİ YIL	CARİ YIL	SONRAKİ YILLAR			
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
3.3.1	Okulumuzun Kurum İçi Çalışanlarına Yapılan Yönetici Değerlendirme Anketi Sayısı	23	26				
3.3.2	Okulumuzun Kurum İçi Çalışan Yönetici Memnuniyeti Artış Oranı	%93	%97				
3.3.3	Web Sitemizde Yayımlanan Haber ve Etkinlik Sayısı	10	12				
3.3.4	Taşınmalı Eğitim Kapsamında Taşınan ve Öğle Yemeği Yiyen Öğrenci Oranı	%18	%12				

TEDBİRLER		SORUMLU BİRİMLER
1	Kalite yönetimi çalışmalarında ilçe ve il çapında öncü sayılabilecek başarıların sayısı artırılacak. Çalışanların memnuniyet oranı ve motivasyonları yükseltilecek. Okulumuzun idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesine katkı sağlayıcı ve eğitim öğretimdeki başarıyı artırıcı çalışmalar başlatılacak.	Okul Yönetimi
2	Çalışan memnuniyetini ölçmek üzere yönetici memnuniyet anketi hazırlanacak. Yönetici memnuniyet anketini değerlendirecek stratejiden sorumlu müdür yardımcısı başkanlığında komisyon oluşturulacak. Yönetici memnuniyet anketinden çıkan iyileştirilmesi gereken sorun alanları komisyonca değerlendirilerek raporlaştırılacak. Raporla ilgili eylem planı oluşturulacak	Okul Yönetimi
3	Çalışan ve öğrencilerle toplantı yapılarak kaliteli, temiz, sağlıklı kantin için kriterler oluşturulacak. Ve buna göre Kantin çalışanları bilgilendirilecek.	Okul Yönetimi

BÖLÜM-5 MALİYETLENDİRME

Okulumuz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için faaliyet ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planının maliyetlendirilmesisürecindeki temel gaye; stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için bir yıllık süre için tahmini **46.000 TL**'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR HARCAMA KALEMLERİ	2016		2017		2018	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Fatura Giderleri		5.036,88		4.990,86		52.541,70
Yakacak		8.442,90		38.485,70		77.408,00
Hizmet Alımı		23.381,80		24.324,01		9.283,72
Kırtasiye		8.463,37		-		1.836,00
Diğer		12.719,84		-		1.157,44
GENEL	57.464,00	58.044,82	72.416,00	67.800,57	152.102,00	158.823,56

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

Tablo 18: Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	TAHMİNİ MALİYET
			2019
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1	3.000 TL.
		STRATEJİK HEDEF 2	1.000 TL.
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK HEDEF 1	10.000 TL.
		STRATEJİK HEDEF 2	5.000 TL.
		STRATEJİK HEDEF 3	15.000 TL.
		STRATEJİK HEDEF 4	2.000 TL.
KURUMSAL KAPASİTE	STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK HEDEF 1	Maliyet Yok
		STRATEJİK HEDEF 2	10.000 TL.
		STRATEJİK HEDEF 3	Maliyet Yok
TOPLAM TAHMİNİ MALİYET			46.000 TL.

BÖLÜM-5 İZLEME DEĞERLENDİRME

A- 2015-2019 STRATEJİK PLANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2005 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planlama kamu kurumlarına yasal zorunluluk getirmiştir. Okulumuz bu yasa çerçevesinde Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin 2015-2019 stratejik planları çerçevesinde 2015-2019 stratejik planını 2014 yılının Aralık ayında tamamlayarak hayata geçirmiştir.

Okulumuzun 2015-2019 stratejik planı 4 amaç ve 16 hedeften oluşmaktadır. 2015-2019 stratejik planı için, bir stratejik planın hazırlık sürecinde gerekenler yapılmıştır. Yani, paydaşlar bilgilendirilmiş, çeşitli yöntemlerle görüşleri alınmış ve plana dâhil edilmişlerdir. GZFT ve PEST analizleri ile kurumun ayrıntılı analizi yapılmış, kurum içi ve dışı yapılan işbirlikleri ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'nin çalışmaları ile plan tamamlanmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde, görev ve sorumlulukları farkına varma, uzun dönemli planlama anlayışı ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesi sağlanmıştır.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde; okulumuz 2015-2019 Stratejik Planının değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler, belirleyici unsurlardan biri olmuştur. 2015-2019 Stratejik Plan döneminde iyileşme sağlanan ve sağlanamayan alanlara yönelik çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

B-2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır

Stratejik planın performans ölçümü ve değerlendirilmesinde; hedefler bazında belirlenen performans göstergeleri ile hedeflerin gerçekleşme oranları ve yılda bir yapılacak olan paydaş memnuniyeti anket sonuçları esas alınacaktır.

İzleme sürecinde elde edilen veriler, stratejik hedefler ve performans göstergeleri ile karşılaştırılarak tutarlılığı ve uygunluğu ortaya konulacaktır. Hedeflere ulaşamaması durumunda gerekli tedbirler alınacaktır.

Stratejik planın gerçekleşme düzeyi incelenirken cari yıl ile eğitim ğretim yılının rtuşmediği göz önüne alınarak değerlendirme yapılacaktır. Okulumuz izleme değerlendirmesini dönem bitimlerinde yapacak, Yıllık faaliyet raporunu Haziran ayındaki verilerine göre hazırlayacaklardır.

Stratejilerin yürütülmesinden sorumlu olan birimler, izleme değerlendirme sürecinin yürütülmesinden de sorumlu olacaklardır. Performans programında ayrıntılı olarak belirtilen periyotlara uygun olarak, yapılan kontroller sonucunda planın işlemesi ile ilgili aksaklıklar yaşanması durumunda, sorumlu birimler tarafından düzenleyici ve önleyici faaliyetler planlanacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinin her aşamasında yönetime geri bildirim sağlanarak, stratejik planın daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Stratejik plan süreci sürekli değerlebilen, dinamik bir süreç olduğu için, bu süreçte, planlama ve aynı zamanda kontrol tekniği olarak bütçenin de, statik olmak yerine esnek bütçe tekniğine uygun olarak hazırlanması daha uygun olacaktır.

Ayrıca stratejik planda yer alan faaliyetlerin belirli periyotlarla kontrol edilerek yeniden düzenlenmesi nedeniyle bütçelerin esnek şekilde planlanması ve faaliyetlerin değerimiyle birlikte maliyetlerin de değermesi gerekecektir.

Tablo 19: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Model Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1-İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi	Ocak-Temmuz dönemi
2.İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	-Okul Müdürü başkanlığında toplanan st kurulda, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Tablo 20: Performans Göstergesi İzleme Tablosu

Tablo 20: Performans Göstergesi İzleme Tablosu						
Tema						
Stratejik Amaç						
Stratejik Hedef						
Performans Göstergesi						
Performans Göstergesi Sorumlusu						
Ölçüm Sıklığı			Altı Ay			Ölçü Birimi
Yıllar	2019	2020	2021	2022	2023	
Hedef						
Gerçekleşen						
% Sapma						
2019						
Aylar	İLK ALTI AY		İKİNCİ ALTI AY		ORTALAMA	
Hedef						
Gerçekleşen						
% Sapma						
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ						
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ						

EK: 1**AKKUŞ ANADOLU LİSESİ
2018-2019EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILYILLIK ÇALIŞMA PLANI**

Akkuş Anadolu Lisesi yıllık çalışma planı hazırlanmıştır.

EKİM:

- Okul bünyesinde açılacak olan DYK kursların planlanması
- Okul takımlarına sporcu seçmelerin yapılması
- Okul öğrenci meclis başkanı seçim çalışmaları
- Öğrencilere Sağlıklı Beslenme ve Obezite ile ilgi seminer verilmesi.

KASIM:

- Personel arası dayanışmanın güçlendirilmesi adına kahvaltı yapılması
- 24 Kasım öğretmenler günü etkinlikleri yapılması
- Okul idaresi, öğretmen ve öğrenci ilişkisini geliştirmek ve çalışma temposunu artırmak amacıyla okul idaresi tarafından periyodik olarak sınıfların gezilmesi.
- Öğretmenlerimizi daha aktif hale getirmek için yapılan çalışmalarda onlardan yararlanmak.
- Çevreyle irtibatı güçlendirmek için hasta ziyareti, taziye, düğün gibi faaliyetlerde Okul personelinin katılması. Ayrıca ev ziyaretleri için gönüllü öğretmen ve idarecilerden bir ekip oluşturulması.
- Okul bünyesinde öğrencilere atık pil toplamanın önemini belirten afiş ve broşürler hazırlanması ve bir atık pil toplama kampanyasının planlanması.
- Yemen'e Yardım kampanyası başlatılması
- TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) kapsamında 9. Sınıf öğrencilerimize beş konuda seminerler verilecek. (Sağlıklı yaşam, Teknoloji bağımlılığı, Tütün bağımlılığı, Alkol bağımlılığı, Madde bağımlılığı) Seminerlerden sonra bilgilendirici broşürler dağıtılacak.
- Önem projesi kapsamında etkinliklerin planlanması

ARALIK:

- Lise 1. Sınıf öğrencilerine rehberlik servisi tarafından arkadaş ilişkileri, etkili reddetme davranışı, 'Hayır Diyebilme!', akran baskısına karşı koyma konularında eğitimler verilerek yaşam becerilerinin geliştirilmesi

- Pansiyon öğrencilerine pansiyon dinlenme salonunda Babalar sözünü tutar (Ayla) filmiyle sinema film etkinliğinin başlatılması
- Siyer-i Nebi bilgi yarışması yapılması
- Önem projesi kapsamında etkinliklerin planlanması
- Kariyer günleri etkinliği kapsamında öğrencilerimizin meslek adamları ile buluşturulması
- Devam takipte problem yaşayan öğrencilerin velileri ile görüşülmesi. Bu konuda iletişimi artırmak için gerekli tedbirlerin alınması.

OCAK:

- 12. Sınıflara sınav kaygısı ve başa çıkabilme semineri verilecek.
- Sınıf ve birimlerin donatım malzemelerinin kontrollerinin yapılması. Tamire ihtiyaç duyulan malzemelerin tamir edilmesi

ŞUBAT:

- Başarısız öğrenci velilerinin okul binde oluşturulmuş olan ekip tarafından öğrencilerin sınıf öğretmenleriyle birlikte ziyaret edilmesi.
- Ülkemiz deprem kuşağında bulunduğu gerçeğinden yola çıkarak, öğrencileri, ve personel eğitici “Deprem Tatbikatının” yaptırılması.
- Depremle ilgili olarak sivil savunma kulübü öğretmenlerinin gözetiminde tamamen öğrenciler tarafından bir pano yapılması.
- Deprem değil, yanlış yapılmış yapılar öldürür gerçeğini öğrencilere benimsetmek amacıyla öğrenciler tarafından bir pano hazırlanması.
- Pansiyona Dart Oynama Alanının yapılması

MART:

- Öğrencilerin sosyalleşmeleri için, sosyal ortamları cazip hale getirmek.
- 21-26 Mart orman haftasında öğrencilere orman sevgisini kazandırma amacıyla bir fidan dikme kampanyası planlanması.
- İstiklal Marşını güzel okuma yarışması yapılması
- 1-7 Mart Yeşilay haftası dolayısıyla okul genelinde sigaranın zararları konulu bir seminer çalışmasına planlamasının yapılması.
- Veli ziyaretlerinin koordine edilmesi

NİSAN

- Genel kültür bilgi yarışması yapılması
- Görsel sanatlar resim sergisinin yapılması
- Planlı il dışı gezisi yapılması
- Geleneksel Uçurtma Şenliğinin yapılması
- Kardeş Okul ziyaretinin yapılması

MAYIS

- Öğrenciler arası satranç ve masa tenisi turnuvası yapılması
- Sınıflar arası voleybol turnuvası yapılması
- Kermes ve bahar şenliği etkinliği yapılması
- Öğretmenler arasındaki sosyal ilişkiyi pekiştirmek ve aktivite sağlamak amacıyla voleybol, satranç turnuvasının düzenlenmesi.

HAZİRAN

- Yıl boyunca yapılan faaliyetlerin değerlendirilmesi, rapor haline getirilmesi, oluşabilecek aksaklıkların giderilmesi için gerekli tavsiyeler.

EK: 2

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

SIRA NO	ADI VE SOYADI	ÜNVANI-GÖREVİ	İMZA
1	SERKAN ORHAN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	HAKKI KAŞIKCIOĞLU	MÜDÜR BAŞYARD.	
4	UĞUR TÜRKMEN	ÖĞRETMEN	
5	MEHMET AKSU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
6	ORHAN ÇÖPOĞLU	OKUL AİLE BİRL. YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	ÜNVANI-GÖREVİ	İMZA
1	SERKAN ORHAN	OKUL MÜDÜRÜ-BAŞKAN	
2	HAKKI KAŞIKCIOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	MUSTAFA KOÇAK	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ	
5	ALİ SAMET TOPÇU	FELSEFE GRUBU ÖĞRETMENİ	
6	MUSTAFA ÇAMYAR	COĞRAFYA ÖĞRETMENİ	
7	VOLKAN KORKMAZ	FİZİK ÖĞRETMENİ	
8	ÖZGE GÜMÜŞ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	
9	MEHMET AKSU	GÖNÜLLÜ VELİ	
10	CAFER GÖKMEN	GÖNÜLLÜ VELİ	

UYGUNDUR
21/02/ 2019
Serkan ORHAN
Okul Müdürü

KAYNAKÇA:

MEB 2019-2023 Stratejik Planı

Ordu MEM 2019-2023 Stratejik Planı

İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı

MEB Eğitimde Stratejik Planlama “Okul / Kurumlar İçin”

MEB Mevzuat Arşivi.

Resmi Gazeteler.